

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тольяттинский медицинский колледж»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК
Зам.главного врача по медицинской части
ГБУЗ СО «ТССМП»

 О.Н. Гончарова
« 31 » 08 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 12 от 31.08.2026 г.
Председатель педагогического совета

 И.В. Егоров
« 31 » 08 2026 г.



**Программа
Государственной итоговой аттестации
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.01 Лечебное дело на 2027 год
Группа Л-331**

**Квалификация: Фельшер
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения:
на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев**

Тольятти, 2026г.

Рассмотрена и одобрена на заседании
ЦМК № 3
Протокол № 8 от 4.04 20 26 г.
Председатель ЦМК М.Ф. Ермилова

Составлена на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
по специальности среднего профессионального
образования 31.02.01 Лечебное дело, утвер-
жденного приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 04 июля 2022г № 526
Заместитель директора
по учебно-производственной работе
Л. Н. Михайлова



Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Фельдшер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 470н от 31.07.2020 г., профессионального стандарта «Фельдшер скорой медицинской помощи», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 3н от 13.01.2021 г..

Программа разработана с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010г. № 541н (ред.от 09.04.2018г)

Составители	И.С. Фесенко – заведующий отделением по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, преподаватель высшей квалификационной категории
Эксперты	С.В. Селиванова – заведующий методическим кабинетом О.Н. Гончарова – зам.главного врача по медицинской части ГБУЗ СО «ТССМП»

Содержание

1	Общие положения	4
2	Структура, содержание и процедура проведения ГИА	6
3	Условия реализации программы государственной итоговой аттестации выпускников, комплекты оценочной документации	9

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

– соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и профессионального стандарта по данной специальности, а также запросам работодателей;

– готовности выпускника к следующим видам деятельности (ВД) и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных и общих компетенций (ПК и ОК):

Осуществление профессионального ухода за пациентами.

ПК1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов;

ПК1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации;

ПК1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода;

ПК1.4. Осуществлять уход за телом человека.

Осуществление лечебно-диагностической деятельности.

ПК2.1. Проводить обследование пациентов с целью диагностики неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений.

ПК2.2. Назначать и проводить лечение неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений.

ПК2.3. Осуществлять динамическое наблюдение за пациентом при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента.

ПК2.4. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с нормативными правовыми актами.

ПК2.5. Быть готовым оказывать медицинскую помощь пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

Осуществление медицинской реабилитации и абилитации.

ПК3.1. Проводить доврачебное функциональное обследование и оценку функциональных возможностей пациентов и инвалидов с последствиями травм, операций, хронических заболеваний на этапах реабилитации.

ПК3.2. Оценивать уровень боли и оказывать паллиативную помощь при хроническом болевом синдроме у всех возрастных категорий пациентов.

ПК3.3. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

Осуществление профилактической деятельности.

ПК4.1. Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными заболеваниями.

ПК4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК4.3. Осуществлять иммунопрофилактическую деятельность.

ПК4.4. Организовывать здоровьесберегающую среду.

Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.

ПК5.1. Проводить обследование пациентов в целях выявления заболеваний и (или) состояний, требующих оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации;

ПК5.2. Назначать и проводить лечение пациентов с заболеваниями и (или) состояниями, требующими оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации;

ПК5.3. Осуществлять контроль эффективности и безопасности проводимого лечения при оказании скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.

Осуществление организационно-аналитической деятельности.

ПК6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.

ПК6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

ПК6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала.

ПК6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме

ПК6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе.

ПК6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ № 526 от 04.07.2022, уставом ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» и рабочим учебным планом по специальности.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе.

2. Структура, содержание и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация по специальности 31.02.01 Лечебное дело проводится в форме государственного экзамена. Государственный экзамен проводится по совокупности профессиональных модулей ПМ 01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, ПМ 02. Осуществление лечебно-диагностической деятельности, ПМ 03 Осуществление медицинской реабилитации и абилитации, ПМ 04 Осуществление профилактической деятельности, ПМ 05 Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации, ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности Лечебное дело.

2.2. Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов, с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.01 Лечебное дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья и запросов работодателей

2.3. Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена утверждаются и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 31.02.01 Лечебное дело, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком – составляет 3 недели.

2.5. Сроки проведения государственной итоговой аттестации установлены в соответствии с рабочим учебным планом.

2.5.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации проводится согласно графика учебного процесса с 07.06.27г. по 12.06.27г.

2.5.2. Проведение государственной итоговой аттестации осуществляется согласно графика учебного процесса с 14.06.27г. по 25.06.27г..

2.5.3. Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

– для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по уважительной причине – в течение четырех месяцев со дня подачи заявления выпускником;

– для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты, – в следующий период работы государственной экзаменационной комиссии – в июне 2026 года;

– для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации и получивших положительное решение об удовлетворении апелляции – устанавливаются дополнительные сроки для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.6. Государственный экзамен проводится в три этапа: 1-й этап – контроль и оценка теоретических знаний (выполнение заданий в тестовой форме); 2-й этап – контроль и оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях (выполнение практических заданий); 3-ий этап – контроль и оценка решения ситуационной задачи (кейса).

2.7. I этап – обучающийся должен выполнить 60 заданий в тестовой форме с выбором одного правильного ответа. На выполнение заданий I этапа отводится 60 минут.

2.7.1. Формирование банка заданий в тестовой форме осуществляется на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.01 Лечебное дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Банк заданий в тестовой форме содержит 320 вопросов по профессиональным модулям специальности Лечебное дело. Для проведения письменного тестирования подготовлено 4 варианта заданий в тестовой форме.

2.7.2. Результат формируется с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

- 91-100% - 0 – 5 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 81-90% - 6 – 10 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 70-80% - 10 – 15 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 0-69% - 16 и более ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом выполненных заданий:

91-100%	5 «отлично»
81-90%	4 «хорошо»
70-80%	3 «удовлетворительно»
0-69%	2 «неудовлетворительно»

При успешном прохождении I этапа выпускник допускается ко II этапу государственного экзамена.

Выпускник признается не прошедшим I этап государственного экзамена и не допускается к прохождению II этапа государственного экзамена при результате 2 «неудовлетворительно», а так же если имел при себе и использовал справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

Выпускник, не прошедший первый этап аттестации, признается государственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.8. II этап – контроль и оценка знаний, профессиональных умений и

навыков по специальности при выполнении практических заданий в симулированных условиях, проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения практических заданий.

Экзаменационные билеты в себя единые для каждого экзаменуемого три практических задания, которые формируются на основе примерного перечня практических заданий:

1. Измерение артериального давления на периферических артериях
2. Проведение ингаляции с использованием компрессорного небулайзера
3. Проведение антропометрии грудного ребенка
4. Проведение аускультации легких
5. Проведение сравнительной перкуссии легких
6. Проведение аускультации сердца
7. Определение относительных границ сердца
8. Проведение электрокардиографии
9. Проведение пальпации затылочных, околоушных и подчелюстных лимфатических узлов
10. Проведение транспортной иммобилизации при переломе костей верхней конечности (предплечья)
11. Базовая сердечно-легочная реанимация.

2.8.1. На выполнение каждого задания отводится 10 минут. Общее время выполнения заданий составляет 30 минут на каждого обучающегося. Каждому студенту предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, которое не включается в общее время проведения государственного экзамена. Время, выделяемое на дополнительные вопросы, также не включается в общее время проведения государственного экзамена.

2.8.2. Выполнение заданий оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе. По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются государственной экзаменационной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных студентами баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом выполненных практических заданий:

91-100%	5 «отлично»
81-90%	4 «хорошо»
70-80%	3 «удовлетворительно»
0-69%	2 «неудовлетворительно»

При успешном прохождении II этапа выпускник допускается к III этапу государственного экзамена.

При результате 69% и менее, выпускник признается не прошедшим II этап государственного экзамена, не допускается к прохождению III этапа государственного экзамена.

Выпускник, не прошедший второй этап аттестации, признается государ-

ственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

При результате по итогам II этапа 70% и выше выпускник признается прошедшим II этап государственного экзамена и допускается к выполнению III этапа государственной итоговой аттестации.

2.9. III этап - контроль и оценка решения ситуационной задачи (кейса).

Решение ситуационных задач проводится путем последовательных письменных ответов экзаменуемого на 12 тестовых вопросов, содержащихся в ситуационной задаче (кейсе).

Всего разработано 5 вариантов ситуационных задач (кейсов).

2.9.1. На решение варианта ситуационной задачи (кейса) отводится 30 минут на каждого обучающегося.

2.9.2. Результат решения ситуационной задачи по каждому студенту обсуждается экзаменационной комиссией, формируется на основании процента правильных ответов на вопросы и вносится в оценочную ведомость в баллах. Сумма всех набранных студентами баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом правильных ответов при решении ситуационной задачи (кейса):

91-100% (11-12 верных ответов)	5 «отлично»
81-90% (9-10 верных ответов)	4 «хорошо»
70-80% (7-8 верных ответов)	3 «удовлетворительно»
0-69% (6 и менее верных ответов)	2 «неудовлетворительно»

– «сдано» при результате 70 % или более правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач;

– «не сдано» при результате 69 % или менее правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач, если не явился для прохождения третьего этапа, если имел при себе и использовал справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

Выпускник, не прошедший третий этап аттестации, признается государственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.10. Результаты проведения государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

2.10.1. В экзаменационные ведомости вносятся оценки по результатам первого, второго и третьего этапов государственного итогового экзамена по специальности. Итоговая оценка складывается из оценок по результатам первого, второго и третьего этапов экзамена. При получении выпускником неудовлетворительной оценки на любом этапе государственного экзамена по специаль-

ности итоговая оценка выставляется 2 (неудовлетворительно).

2.11. В период подготовки к государственной итоговой аттестации обучающимся обеспечивается доступ к оборудованию и оснащению для отработки выполнения практических заданий.

3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации выпускников, комплекты оценочной документации

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения государственного итогового экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий с эталонами ответов по каждому этапу ГИА.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1.1. Государственный экзамен проводится в специально оборудованном кабинете колледжа.

3.1.2. Оборудование и оснащение

- столы,
- стулья.

Примерный перечень оснащения и оборудования для демонстрации практических навыков в симулированных условиях

1. Ампула с лекарственным препаратом*
2. Бинт медицинский широкий 7х14 см*
3. Бумажные салфетки*
4. Вата нестерильная 250 г*
5. Гель электропроводящий
6. Ёмкость для дезинфекции
7. Ёмкость для медицинских отходов класса А
8. Ёмкость для медицинских отходов класса Б
9. Ингалятор аэрозольный компрессорный (небулайзер) портативный
10. Кушетка медицинская
11. Линейка или сантиметровая лента
12. Лоток нестерильный
13. Манекен полноростовой взрослого человека со сгибаемыми конечностями
14. Манекен полноростовой взрослого человека для физикального обследования
15. Манипуляционный стол
16. Маска физиологическая медицинская
17. Пакет для сбора и хранения медицинских отходов класса А
18. Пакет для сбора и хранения медицинских отходов класса Б
18. Перчатки медицинские нестерильные*
19. Прибор для измерения артериального давления (механический тонометр)

20. Простыня одноразовая из нетканого материала*
21. Стерильная салфетка с кожным антисептиком*
22. Стетофонендоскоп
23. Сумка для хранения механического тонометра с набором манжет
24. Транспортная шина Крамера 80х11 см
25. Фантом для аускультации сердца
26. Фантом для перкуссии лёгких
27. Фантом для перкуссии сердца
28. Фантом для аускультации лёгких
29. Фантом для пальпации лимфоузлов
30. Фонендоскоп
31. Футляр для фонендоскопа
32. Электрокардиограф, заправленный диаграммной лентой
33. Торс механический взрослого человека для отработки приемов сердечно-легочной реанимации
34. Напольный коврик.

3.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

- Программа государственное итоговой аттестации;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Банк заданий в тестовой форме без эталонов ответов для самоподготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (Приложение 1);
- Варианты заданий в тестовой форме с эталонами ответов для проведения I этапа государственного экзамена (Приложение 2);
- Эталоны ответов на задания в тестовой форме для преподавателя для проведения консультации к государственной итоговой аттестации (Приложение 3);
- Примерный перечень практических заданий для самоподготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (Приложение 4);
- Экзаменационные билеты для проведения II этапа государственного экзамена (Приложение 5);
- Чек-листы практических заданий для проведения II этапа государственного экзамена (Приложение 6);
- Критерии оценки выполнения практических заданий –II этап (Приложение 7);
- Нормативно-правовые документы (Приложение 8);
- Варианты ситуационных задач (кейсов) для проведения III этапа государственного экзамена (Приложение 9);
- Эталоны ответов к ситуационным задачам (кейсам) для проведения III этапа государственного экзамена (Приложение 10)
- Литература по специальности.

3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации.

3.3.1. При письменном выполнении заданий в тестовой форме во время I этапа государственного экзамена в аудитории находится вся студенческая группа в течение 60 минут. На выполнение трех заданий II этапа отводится по 30 минут на каждого обучающегося. При письменном решении ситуационной задачи (кейса) во время III этапа государственного экзамена в аудитории находится вся студенческая группа в течение 30 минут.

3.3.2. Обучающимся во время проведения государственного экзамена запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

3.3.3. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.3.4. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами комиссии и секретарём государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа в течение 75 лет.

3.3.5. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании оформляется приказом директора колледжа.

3.3.6. По результатам работы государственной экзаменационной комиссии составляется отчёт, в котором должна быть отражена следующая информация:

- состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- характеристика качества подготовки студентов по данной специальности;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке выпускников;
- выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию подготовки специалистов.

3.3.7. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственного экзамена и (или) несогласии с оценкой.

3.3.8. Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.3.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей основной образовательной программы.

Ознакомиться с оценочными средствами, которые будут использоваться для проведения ГИА можно по ссылке:

<https://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie/spetsialnosti-spo/lechebnoe-delo/>