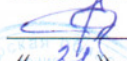


**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тольяттинский медицинский колледж»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)**

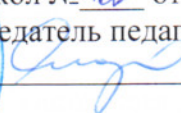
СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК
старшая акушерка общебольничного
медицинского персонала МПЦ ГБУЗ СО
«ТГКБ №5»

 Е.С. Нилова
« 31 » 08 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 18 от 31 08 2026 г.
Председатель педагогического совета
 И.В. Егоров

« 31 » 08 2026 г.



**Программа
Государственной итоговой аттестации
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.02 Акушерское дело на 2027 год
Группа А-401**

Квалификация: Акушерка/ Акушер
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения:
на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев

Тольятти, 2026г.

Рассмотрена и одобрена на заседании
ЦМК № 3
Протокол № 8 от 20.07 2026 г.
Председатель ЦМК
М.Ф. Ермилова

Составлена на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
по специальности среднего профессионального
образования 31.02.02 Акушерское дело,
утвержденного приказом Министерства
просвещения Российской Федерации от 21 июля
2022г № 587

Заместитель директора
по учебно-производственной работе
Л. Н. Михайлова

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13.01.2021 г. № 6н.

Программа разработана с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010г. № 541н (ред.от 09.04.2018г)

Составители	И.С. Фесенко – заведующий отделением по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, преподаватель высшей квалификационной категории
Эксперты	С.В. Селиванова – заведующий методическим кабинетом Е.С. Нилова – старшая акушерка общебольничного медицинского персонала МПЦ ГБУЗ СО «ТГКБ №5»

Содержание

1	Общие положения	4
2	Структура, содержание и процедура проведения ГИА	6
3	Условия реализации программы государственной итоговой аттестации выпускников, комплекты оценочной документации	10

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» по специальности СПО 31.02.02 Акушерское дело.

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 31.02.02 Акушерское дело требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и профессионального стандарта по данной специальности, а также запросам работодателей;

- готовности выпускника к следующим видам деятельности (ВД) и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных и общих компетенций (ПК и ОК):

Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело».

ПК1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов;

ПК1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности;

ПК1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода;

ПК1.4. Осуществлять уход за телом человека.

Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями.

ПК2.1. Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями.

ПК2.2. Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями.

ПК2.3. Проводить родоразрешение при физиологическом течении родов и при осложнённом течении родов (акушерской патологии) совместно с врачом акушером-гинекологом.

ПК2.4. Проводить первичный туалет новорождённого, оценку и контроль его витальных функций.

ПК2.5. Проводить медицинскую реабилитацию пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями.

Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение.

ПК3.1. Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи.

ПК3.2. Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни.

ПК3.3. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым.

ПК3.4. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении.

Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

ПК4.1. Проводить оценку состояния беременной, роженицы, родильницы, новорождённого, требующего оказания неотложной или экстренной медицинской помощи.

ПК4.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе во время самопроизвольных неосложненных родах и в послеродовый период.

ПК4.3. Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

ПК4.4. Проводить мониторинг состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки).

ПК4.5. Устанавливать медицинские показания и направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи.

ПК4.6. Обеспечивать госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-

нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ № 587 от 21.07.2022, уставом ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» и рабочим учебным планом по специальности.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе.

2. Структура, содержание и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация по специальности 31.02.02 Акушерское дело проводится в форме государственного экзамена. Государственный экзамен проводится по совокупности профессиональных модулей ПМ 01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело», ПМ 02. Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями, ПМ 03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение, ПМ 04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности Акушерское дело.

2.2. Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе

профессиональных стандартов, с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.02 Акушерское дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья и запросов работодателей.

2.3. Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность государственного экзамена утверждаются и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 31.02.02 Акушерское дело, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком – составляет 6 недель (216 часов).

2.5. Сроки проведения государственной итоговой аттестации установлены в соответствии с рабочим учебным планом.

2.5.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации проводится согласно графика учебного процесса с 18.01.27г. по 14.02.27г.

2.5.2. Проведение государственной итоговой аттестации осуществляется согласно графика учебного процесса с 15.02.27г. по 27.02.27г.

2.5.3. Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по уважительной причине – в течение четырех месяцев со дня подачи заявления выпускником;

- для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты, – в следующий период работы государственной экзаменационной комиссии – в марте 2027 года;

- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации и получивших положительное решение об удовлетворении апелляции – устанавливаются дополнительные сроки для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.6. Государственный экзамен проводится в три этапа: 1-й этап – контроль и оценка теоретических знаний (выполнение заданий в тестовой форме); 2-й этап – контроль и оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях (выполнение практических заданий); 3-ий этап – контроль и оценка решения ситуационной задачи (кейса).

2.7. I этап – обучающийся должен выполнить 60 заданий в тестовой форме с выбором одного правильного ответа. На выполнение заданий I этапа отводится 60 минут.

2.7.1. Формирование банка заданий в тестовой форме осуществляется на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.02 Акушерское дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Банк заданий в тестовой форме содержит 345 вопросов по профессиональным

модулям и дисциплинам специальности Акушерское дело. Для проведения письменного тестирования подготовлено 4 варианта заданий в тестовой форме.

2.7.2.Результат формируется с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

- 91-100% - 0 – 5 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 81-90% - 6 – 10 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 70-80% - 11 – 15 ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме;

- 0-69% - 16 и более ошибок, допущенных при решении задания в тестовой форме.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом выполненных заданий:

91-100%	5 «отлично»
81-90%	4 «хорошо»
70-80%	3 «удовлетворительно»
0-69%	2 «неудовлетворительно»

При успешном прохождении I этапа выпускник допускается ко II этапу государственного экзамена.

Выпускник признается не прошедшим I этап государственного экзамена и не допускается к прохождению II этапа государственного экзамена при результате 2 «неудовлетворительно», а так же если имел при себе и использовал справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

Выпускник, не прошедший первый этап аттестации, признается государственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.8. II этап – контроль и оценка знаний, профессиональных умений и навыков по специальности при выполнении практических заданий в смоделированных условиях, проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения практических заданий.

Экзаменационные билеты в себя единые для каждого экзаменуемого три практических задания, которые формируются на основе примерного перечня практических заданий:

1. Проведение осмотра шейки матки в зеркалах у беременной женщины
2. Проведение бимануального влагалищного исследования у беременной женщины
3. Выполнение взятия мазка по Папаниколау (Pap-тест, цитологическое исследование)
4. Выполнение пальпации плода (наружного акушерского исследования)

5. Проведение аускультации плода с помощью акушерского стетоскопа
6. Выполнение влагалищного исследования в родах
7. Оказание акушерского пособия в родах
8. Выполнение антропометрии новорожденного (измерение массы, длины тела, окружности головки и грудной клетки)
9. Выполнение определения признака Вастена
10. Выполнение наружных методов выделения отделившегося последа
11. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации взрослому человеку

2.8.1. На выполнение каждого задания отводится 10 минут. Общее время выполнения заданий составляет 30 минут на каждого обучающегося. Каждому студенту предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, которое не включается в общее время проведения государственного экзамена. Время, выделяемое на дополнительные вопросы, также не включается в общее время проведения государственного экзамена.

2.8.2. Выполнение заданий оценивается в баллах в индивидуальном оценочном листе. По окончании демонстрации заданий результаты экзамена обсуждаются государственной экзаменационной комиссией. После обсуждения качества выполнения задания экзаменуемым, среднее значение заносится в оценочную ведомость. Сумма всех набранных студентами баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом выполненных практических заданий:

91-100%	5 «отлично»
81-90%	4 «хорошо»
70-80%	3 «удовлетворительно»
0-69%	2 «неудовлетворительно»

При успешном прохождении II этапа выпускник допускается к III этапу государственного экзамена.

При результате 69% и менее, выпускник признается не прошедшим II этап государственного экзамена, не допускается к прохождению III этапа государственного экзамена.

Выпускник, не прошедший второй этап аттестации, признается государственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

При результате по итогам II этапа 70% и выше выпускник признается прошедшим II этап государственного экзамена и допускается к выполнению III этапа государственной итоговой аттестации.

2.9. III этап - контроль и оценка решения ситуационной задачи (кейса).

Решение ситуационных задач проводится путем последовательных письменных ответов экзаменуемого на 12 тестовых вопросов, содержащихся в ситуационной задаче (кейсе).

Всего разработано 5 вариантов ситуационных задач (кейсов).

2.9.1. На решение варианта ситуационной задачи (кейса) отводится 30 минут на каждого обучающегося.

2.9.2. Результат решения ситуационной задачи по каждому студенту обсуждается экзаменационной комиссией, формируется на основании процента правильных ответов на вопросы и вносится в оценочную ведомость в баллах. Сумма всех набранных студентами баллов переводится в оценку по пятибалльной шкале.

Таблица перевода баллов в оценки в соответствии с процентом правильных ответов при решении ситуационной задачи (кейса):

91-100% (11-12 верных ответов)	5 «отлично»
81-90% (9-10 верных ответов)	4 «хорошо»
70-80% (7-8 верных ответов)	3 «удовлетворительно»
0-69% (6 и менее верных ответов)	2 «неудовлетворительно»

– «сдано» при результате 70 % или более правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач;

– «не сдано» при результате 69 % или менее правильных ответов от общего количества ответов при решении ситуационных задач, если не явился для прохождения третьего этапа, если имел при себе и использовал справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

Выпускник, не прошедший третий этап аттестации, признается государственной экзаменационной комиссией не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.10. Результаты проведения государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

2.10.1. В экзаменационные ведомости вносятся оценки по результатам первого, второго и третьего этапов государственного итогового экзамена по специальности. Итоговая оценка складывается из оценок по результатам первого, второго и третьего этапов экзамена. При получении выпускником неудовлетворительной оценки на любом этапе государственного экзамена по специальности итоговая оценка выставляется 2 (неудовлетворительно).

2.11. В период подготовки к государственной итоговой аттестации обучающимся обеспечивается доступ к оборудованию и оснащению для отработки выполнения практических заданий.

3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации выпускников, комплекты оценочной документации

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения государственного итогового экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий с эталонами ответов по каждому этапу

ГИА.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1.1. Государственный экзамен проводится в специально оборудованном кабинете колледжа.

3.1.2. Оборудование и оснащение

- столы,
- стулья.

Примерный перечень оснащения и оборудования для демонстрации практических навыков в симулированных условиях

1. Акушерский стетоскоп
2. Акушерский тренажер для оказания акушерского пособия
3. Бахилы медицинские одноразовые высокие
4. Весы для новорожденных (электронные)
5. Емкость для дезинфекции
6. Емкость для медицинских отходов класса А
7. Емкость для медицинских отходов класса Б
8. Зажим Кохера
9. Коврик напольный
10. Кресло гинекологическое
11. Кукла плода
12. Кушетка медицинская
13. Лоток нестерильный
14. Манекен новорожденного для ухода
15. Манипуляционный стол
16. Маска медицинская нестерильная одноразовая*
17. Мобильный телефон, допустима имитация
18. Муляж последа
19. Одноразовая впитывающая пеленка*
20. Пакет для сбора и хранения медицинских отходов класса А
21. Пакет для сбора и хранения медицинских отходов класса Б
22. Пеленка одноразовая из нетканого материала стерильная*
23. Перчатки медицинские нестерильные*
24. Перчатки медицинские стерильные*
25. Пинцет медицинский стерильный
26. Предметное стекло
27. Простыня одноразовая из нетканого материала
28. Родовая кровать
29. Сантиметровая лента
30. Специальная лицевая маска или лицевая пленка для искусственной вентиляции легких*
31. Створчатое зеркало стерильное
32. Стерильная рубашка для роженицы

33. Стерильная укладка с шариками сухими марлевыми
34. Столик с лучистым теплом (пеленальный столик)
35. Торс беременной женщины для наружного акушерского осмотра
36. Торс механический взрослого человека для отработки приемов сердечно-легочной реанимации
37. Тренажер для гинекологического осмотра
38. Фартук медицинский стерильный одноразовый*
39. Халат медицинский стерильный одноразовый*
40. Цервикс-щётка
41. Шапочка медицинская одноразовая*

* количество рассчитывается исходя из числа экзаменуемых

3.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

- Программа государственное итоговой аттестации;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Банк заданий в тестовой форме без эталонов ответов для самоподготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- Варианты заданий в тестовой форме с эталонами ответов для проведения I этапа государственного экзамена;
- Эталоны ответов на задания в тестовой форме для преподавателя для проведения консультации к государственной итоговой аттестации;
- Примерный перечень практических заданий для самоподготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- Экзаменационные билеты для проведения II этапа государственного экзамена;
- Чек-листы практических заданий для проведения II этапа государственного экзамена;
- Критерии оценки выполнения практических заданий –II этап;
- Нормативно-правовые документы;
- Варианты ситуационных задач (кейсов) для проведения III этапа государственного экзамена;
- Эталоны ответов к ситуационным задачам (кейсам) для проведения III этапа государственного экзамена;
- Литература по специальности.

3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации.

3.3.1. При письменном выполнении заданий в тестовой форме во время I этапа государственного экзамена в аудитории находится вся студенческая группа в течение 60 минут. На выполнение трех заданий II этапа отводится по 30 минут на каждого обучающегося. При письменном решении ситуационной задачи (кейса) во время III этапа государственного экзамена в аудитории находится вся студенческая группа в течение 30 минут.

3.3.2. Обучающимся во время проведения государственного экзамена запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению государственного итогового экзамена.

3.3.3. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.3.4. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами комиссии и секретарём государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа в течение 75 лет.

3.3.5. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании оформляется приказом директора колледжа.

3.3.6. По результатам работы государственной экзаменационной комиссии составляется отчёт, в котором должна быть отражена следующая информация:

- состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- характеристика качества подготовки студентов по данной специальности;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке выпускников;
- выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию подготовки специалистов.

3.3.7. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственного экзамена и (или) несогласии с оценкой.

3.3.8. Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.3.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени не менее предусмотренного календарным

учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей основной образовательной программы.

Ознакомиться с оценочными средствами, которые будут использоваться для проведения ГИА можно по ссылке:

<https://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie/spetsialnosti-spo/akusherskoe-delo/>