

ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»

**Программа промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачёта
по учебной дисциплине ОП.01 «Информационные технологии в
профессиональной деятельности»
Специальность 34.02.01 Сестринское дело
очная форма обучения
Преподаватель Визняк Г.А.**

Рассмотрено и утверждено
на заседании ЦМК № 2

Протокол № 8 от
«07» 04 2020 г.

Председатель ЦМК № 2
А Визняк Г.А.

Пояснительная записка

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с требованиями к оценке качества освоения основной образовательной программы, изложенными во ФГОС СПО по специальности, Профессиональном стандарте «Медицинская сестра/Медицинский брат», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 475н от 31.07.2020г., Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» (утв. 04.02.2022), с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в форме дифференцированного зачёта и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

Цель проведения дифференцированного зачёта: определение качества и соответствия подготовки специалиста федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к знаниям, умениям, по специальности Сестринское дело.

Дифференцированный зачёт проводится в подгруппе на заключительном практическом занятии после окончания занятий по дисциплине. На проведение дифференцированного зачёта отводится два академических часа.

Принимает дифференцированный зачёт преподаватель, проводивший занятия в данной подгруппе. К дифференцированному зачёту допускаются студенты, полностью освоившие программу обучения по дисциплине.

Зачётные материалы составлены на основе рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и охватывают наиболее актуальные вопросы, целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний, умений.

Форма проведения дифференцированного зачёта по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» – тестирование.

Для подготовки к дифференцированному зачёту студентам предлагается краткое содержание учебной информации, банк заданий в тестовой форме без эталонов ответов.

Содержание вариантов заданий в тестовой форме до сведения студентов не доводится.

Уровень подготовки студента оценивается на основании следующих критериев:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умения студента использовать теоретические знания при решении заданий в тестовой форме.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах:

- «5» (отлично)
- «4» (хорошо)
- «3» (удовлетворительно)
- «2» (неудовлетворительно)

Критерии оценки заданий в тестовой форме:

Оценка «отлично»: 27-30 правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 24-26 правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 21-23 правильных ответа.

Оценка «неудовлетворительно»: 20 и менее правильных ответа.

В случае отказа от ответа на дифференцированном зачёте студент получает оценку «неудовлетворительно».

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущей успеваемости по дисциплине и оценки, полученной на дифференцированном зачете.

Общая оценка по дисциплине заносится преподавателем в зачётную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и в журнал (в том числе и неудовлетворительная). Пересдача дифференцированного зачёта, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, осуществляется до окончания

текущего семестра в установленные заведующим отделением сроки или в следующем семестре в сроки, определяемые педагогическим советом.

Не допускается повторная сдача дифференцированного зачёта с целью повышения оценки.

Пересдача неудовлетворительной оценки возможна только на оценку «удовлетворительно».

**Краткое содержание учебной информации
по дисциплине «Информационные технологии
в профессиональной деятельности»**

Раздел 1. Введение в дисциплину

Тема 1.1. Введение

Введение. Понятие информационных технологий. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Тема 1.2. Применение ИКТ в медицине и здравоохранении.

Применение компьютерной техники и технологий в профессиональной деятельности медицинских работников.

Раздел 2. Техническая и программная база информационных технологий

Тема 2.1. Технические компоненты информационных технологий.

Виды ЭВМ. Принципы работы ЭВМ. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера. Основные характеристики устройств ПК. Вредные факторы при работе на компьютере. Обеспечение комфорта, эффективности и безопасности при использовании компьютерами.

Тема 2.2. Программные компоненты информационных технологий.

Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Защита информации. Операционные системы. Файловая структура. Сервисное служебное программное обеспечение.

Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения

Темы 3.1. Обработка информации средствами текстового процессора

Настройка пользовательского интерфейса. Основные правила ввода текста документа. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Создание и форматирование таблиц. Стили в документе. Создание титульного листа. Рисование в документе. Работа с таблицами.

Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах

Назначение и интерфейс табличного процессора. Ввод данных в ячейки. Создание и редактирование табличного документа. Выполнение операции с ячейками и листами рабочей книги. Автозаполнение. Способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных. Редактирование диаграмм. Форматирование диаграмм. Типы и оформление диаграмм. Ссылки и встроенные функции. Выполнение математических расчетов. Фильтрация данных из списка. Сортировка данных.

Тема 3.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации

Создание слайдов презентации. Выбор макета слайда. Размещение на слайде текстовой или графической информации. Требования к оформлению слайдов. Требования к представлению информации на слайдах. Показ слайдов презентации.

Перечень вопросов для самоподготовки к дифференцированному зачёту

1. Базовая аппаратная конфигурация ПК.
2. Компоненты системного блока.
3. Периферийные устройства.
4. Классификация программного обеспечения.
5. Состав базового программного обеспечения.
6. Состав сервисного программного обеспечения.
7. Способы защиты информации.
8. Объекты операционной системы и их свойства.
9. Виды окон в среде операционной системы.
10. Организация файловой структуры.
11. Типы файлов.
12. Структура окна папки.
13. Операции с объектами файловой структуры.
14. Назначение и основные возможности текстового процессора.
15. Интерфейс окна текстового процессора.
16. Понятие абзаца текста.
17. Установка параметров страницы.
18. Понятие форматирования.
19. Понятие редактирования.
20. Форматирование символов и абзацев.
21. Основные правила ввода текста.
22. Понятие фрагмента текста.
23. Операции с фрагментами текста.
24. Способы создания таблиц в текстовом процессоре.
25. Операции со строками и столбцами в таблицах текстового процессора.
26. Стили в документе.
27. Интерфейс окна табличного процессора.
28. Назначение и основные возможности табличного процессора.
29. Структура табличного документа.
30. Способы получения справочной информации в разных программных средах.
31. Понятия: строка, столбец, ячейка электронной таблицы.
32. Понятие диапазона ячеек электронной таблицы.
33. Алгоритм ввода данных в ячейки.
34. Автозаполнение ячеек таблицы.
35. Относительная и абсолютная ссылка.
36. Способы редактирования содержимого ячеек таблицы.

- 37.Формат ячеек таблицы.
- 38.Основные операции с содержимым ячеек таблицы.
- 39.Что такое база данных?
- 40.Технология создания базы данных в табличном процессоре.
- 41.Что такое формула?
- 42.Способы создания и сборки формул в табличном процессоре.
- 43.Понятие функции.
- 44.Типы функций.
- 45.Алгоритм создания диаграммы.
- 46.Типы диаграмм.
- 47.Редактирование и форматирование диаграмм.
- 48.Интерфейс программы для создания презентаций.
- 49. Этапы создания презентаций.
- 50.Показ слайдов презентации.

**Банк заданий в тестовой форме
для самоподготовки к дифференцированному зачёту**

Блок А

Инструкция по выполнению заданий № 1-14: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,

<u>№ задания</u>	<u>Вариант ответа</u>
1	1-В,2-А,3-Б

1.	Установите соответствие между нажатием и действием. <table> <tr> <td><u>Нажатие:</u></td><td><u>Действие:</u></td></tr> <tr> <td>1. Ctrl + O</td><td>А. Создание нового документа</td></tr> <tr> <td>2. Windows + M</td><td>Б. Открытие документа</td></tr> <tr> <td>3. F12</td><td>В. Сохранение документа под другим именем</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Сворачивание всех открытых окон</td></tr> </table>	<u>Нажатие:</u>	<u>Действие:</u>	1. Ctrl + O	А. Создание нового документа	2. Windows + M	Б. Открытие документа	3. F12	В. Сохранение документа под другим именем		Г. Сворачивание всех открытых окон
<u>Нажатие:</u>	<u>Действие:</u>										
1. Ctrl + O	А. Создание нового документа										
2. Windows + M	Б. Открытие документа										
3. F12	В. Сохранение документа под другим именем										
	Г. Сворачивание всех открытых окон										
2.	Установите соответствие между понятиями и определениями. <table> <tr> <td><u>Понятия:</u></td><td><u>Определения:</u></td></tr> <tr> <td>1. Абзац</td><td>А. Любая выделенная область в тексте документа</td></tr> <tr> <td>2. Фрагмент</td><td>Б. Минимальный элемент текста</td></tr> <tr> <td>3. Символ</td><td>В. Группа строк, объединенных по смысловому признаку и выровненных слева и справа к определенным границам</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга</td></tr> </table>	<u>Понятия:</u>	<u>Определения:</u>	1. Абзац	А. Любая выделенная область в тексте документа	2. Фрагмент	Б. Минимальный элемент текста	3. Символ	В. Группа строк, объединенных по смысловому признаку и выровненных слева и справа к определенным границам		Г. Объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга
<u>Понятия:</u>	<u>Определения:</u>										
1. Абзац	А. Любая выделенная область в тексте документа										
2. Фрагмент	Б. Минимальный элемент текста										
3. Символ	В. Группа строк, объединенных по смысловому признаку и выровненных слева и справа к определенным границам										
	Г. Объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга										
3.	Установите соответствие между названием устройства и его назначением. <table> <tr> <td><u>Название устройства:</u></td><td><u>Назначение:</u></td></tr> <tr> <td>1. Сканер</td><td>А. Отображение текстовой или графической информации</td></tr> <tr> <td>2. Принтер</td><td>Б. Вывод текстовой или графической информации на печать</td></tr> <tr> <td>3. Модем</td><td>В. Ввод текстовой или графической информации в память ПК</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Организация связи удаленных компьютеров</td></tr> </table>	<u>Название устройства:</u>	<u>Назначение:</u>	1. Сканер	А. Отображение текстовой или графической информации	2. Принтер	Б. Вывод текстовой или графической информации на печать	3. Модем	В. Ввод текстовой или графической информации в память ПК		Г. Организация связи удаленных компьютеров
<u>Название устройства:</u>	<u>Назначение:</u>										
1. Сканер	А. Отображение текстовой или графической информации										
2. Принтер	Б. Вывод текстовой или графической информации на печать										
3. Модем	В. Ввод текстовой или графической информации в память ПК										
	Г. Организация связи удаленных компьютеров										
4.	Установите соответствие между типом файла и видом хранящейся в нем информации. <table> <tr> <td><u>Тип файла:</u></td><td><u>Вид информации:</u></td></tr> <tr> <td>1. .doc</td><td>А. Исполняемый файл</td></tr> <tr> <td>2. .gif</td><td>Б. Графический файл</td></tr> <tr> <td>3. .exe</td><td>В. Командный файл</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Текстовый файл</td></tr> </table>	<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>	1. .doc	А. Исполняемый файл	2. .gif	Б. Графический файл	3. .exe	В. Командный файл		Г. Текстовый файл
<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>										
1. .doc	А. Исполняемый файл										
2. .gif	Б. Графический файл										
3. .exe	В. Командный файл										
	Г. Текстовый файл										

5.	Установите соответствие между нажатием и производимым действием <u>Нажатие:</u> 1.Shift + F10 2.Shift + F12 <u>Действие:</u> А. Вызов оперативного меню объекта Б. Закрытие всех подчиненных окон В. Сохранение документа впервые
6.	Установите соответствие между нажатием и производимым действием в среде Windows <u>Нажатие:</u> 1.Alt+F4 2.Alt+Tab <u>Действие:</u> А. Смена активности окон Б. Выделение всех файлов текущей папки В. Завершение работы с операционной системой
7.	Установите соответствие между понятиями и определениями. <u>Понятия:</u> 1. Утилита 2. Драйвер 3. Дефрагментация <u>Определения:</u> А. Программа для перераспределения файлов на диске, при котором они располагаются в непрерывных областях Б. Программа для проверки правильности функционирования устройств компьютера и для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации, указывают причину и место неисправности В. Программа управления аппаратной частью какого-либо устройства, с помощью которой операционная система получает доступ к управлению и использованию устройства Г. Это персональный компьютер, через который пользователь получает доступ к ресурсам компьютерной сети
8.	Установите соответствие между нажатием и производимым действием в среде Windows. <u>Нажатие:</u> 1. Delete 2. Alt+F4 <u>Действие:</u> А. Закрытие активного окна Б. Удаление выделенных объектов В. Вызов свойств объекта
9.	Установите соответствие между названием устройства и его назначением. <u>Название устройства:</u> 1.ОЗУ 2.ПЗУ 3.Винчестер <u>Назначение:</u> А. Долговременное хранение информации Б. Манипулятор для ввода и поиска информации В. Хранение стандартных программ Г. Временное хранение информации

10.	Установите соответствие между типом файла и видом хранящейся в нем информации. <table> <tr> <td><u>Тип файла:</u></td><td><u>Вид информации:</u></td></tr> <tr> <td>1. .pptx</td><td>А. Исполняемый файл</td></tr> <tr> <td>2. .com</td><td>Б. Текстовый файл</td></tr> <tr> <td>3. .txt</td><td>В. Графический файл</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Файл презентации</td></tr> </table>	<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>	1. .pptx	А. Исполняемый файл	2. .com	Б. Текстовый файл	3. .txt	В. Графический файл		Г. Файл презентации
<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>										
1. .pptx	А. Исполняемый файл										
2. .com	Б. Текстовый файл										
3. .txt	В. Графический файл										
	Г. Файл презентации										
11.	Установите соответствие между понятиями и определениями. <table> <tr> <td><u>Понятия:</u></td><td><u>Определения:</u></td></tr> <tr> <td>1. Форматирование</td><td>А. Перевод исходного текста из его внешней формы в электронный вид, т.е. в файл, хранящийся в памяти ПК.</td></tr> <tr> <td>2. Ввод</td><td>Б. Изменение содержания текста документа путем добавления или удаления его фрагментов, перестановки частей документа и т.д.</td></tr> <tr> <td>3. Редактирование</td><td>В. Служба передачи электронных сообщений</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Изменение внешнего вида текста документа, при котором не изменяется его содержание</td></tr> </table>	<u>Понятия:</u>	<u>Определения:</u>	1. Форматирование	А. Перевод исходного текста из его внешней формы в электронный вид, т.е. в файл, хранящийся в памяти ПК.	2. Ввод	Б. Изменение содержания текста документа путем добавления или удаления его фрагментов, перестановки частей документа и т.д.	3. Редактирование	В. Служба передачи электронных сообщений		Г. Изменение внешнего вида текста документа, при котором не изменяется его содержание
<u>Понятия:</u>	<u>Определения:</u>										
1. Форматирование	А. Перевод исходного текста из его внешней формы в электронный вид, т.е. в файл, хранящийся в памяти ПК.										
2. Ввод	Б. Изменение содержания текста документа путем добавления или удаления его фрагментов, перестановки частей документа и т.д.										
3. Редактирование	В. Служба передачи электронных сообщений										
	Г. Изменение внешнего вида текста документа, при котором не изменяется его содержание										
12.	Установите соответствие между нажатием и производимым действием в среде Windows. <table> <tr> <td><u>Нажатие:</u></td><td><u>Действие:</u></td></tr> <tr> <td>1. Shift+F10</td><td>А. Вызов контекстного меню</td></tr> <tr> <td>2. Alt+Tab</td><td>Б. Завершение работы</td></tr> <tr> <td></td><td>В. Смена активности окон</td></tr> </table>	<u>Нажатие:</u>	<u>Действие:</u>	1. Shift+F10	А. Вызов контекстного меню	2. Alt+Tab	Б. Завершение работы		В. Смена активности окон		
<u>Нажатие:</u>	<u>Действие:</u>										
1. Shift+F10	А. Вызов контекстного меню										
2. Alt+Tab	Б. Завершение работы										
	В. Смена активности окон										
13.	Установите соответствие между названием устройства и его назначением. <table> <tr> <td><u>Название устройства:</u></td><td><u>Назначение:</u></td></tr> <tr> <td>1. Процессор</td><td>А. Выполнение элементарных операций над двоичными числами</td></tr> <tr> <td>2. Принтер</td><td>Б. Отображение текстовой или графической информации</td></tr> <tr> <td>3. Монитор</td><td>В. Ввод текстовой или графической информации в память компьютера</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Вывод текстовой или графической информации на печать</td></tr> </table>	<u>Название устройства:</u>	<u>Назначение:</u>	1. Процессор	А. Выполнение элементарных операций над двоичными числами	2. Принтер	Б. Отображение текстовой или графической информации	3. Монитор	В. Ввод текстовой или графической информации в память компьютера		Г. Вывод текстовой или графической информации на печать
<u>Название устройства:</u>	<u>Назначение:</u>										
1. Процессор	А. Выполнение элементарных операций над двоичными числами										
2. Принтер	Б. Отображение текстовой или графической информации										
3. Монитор	В. Ввод текстовой или графической информации в память компьютера										
	Г. Вывод текстовой или графической информации на печать										
14.	Установите соответствие между типом файла и видом хранящейся в нем информации. <table> <tr> <td><u>Тип файла:</u></td><td><u>Вид информации:</u></td></tr> <tr> <td>1. .txt</td><td>А. Файл электронной таблицы</td></tr> <tr> <td>2. .exe</td><td>Б. Текстовый файл</td></tr> <tr> <td>3. .xls</td><td>В. Исполняемый файл</td></tr> <tr> <td></td><td>Г. Графический файл</td></tr> </table>	<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>	1. .txt	А. Файл электронной таблицы	2. .exe	Б. Текстовый файл	3. .xls	В. Исполняемый файл		Г. Графический файл
<u>Тип файла:</u>	<u>Вид информации:</u>										
1. .txt	А. Файл электронной таблицы										
2. .exe	Б. Текстовый файл										
3. .xls	В. Исполняемый файл										
	Г. Графический файл										

Блок В

Инструкция по выполнению заданий № 15 - 80: Выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа.	
15.	Какое расширение может иметь файл, созданный в табличном процессоре? 1. .doc 2. .xls 3. .bmp 4. .zip
16	Каково назначение процессора? 1. Хранение информации 2. Выполнение элементарных операций над двоичными числами 3. Связь с другими компьютерами через телефонную сеть
17.	Как вызывается контекстное меню любого интересующего объекта в среде операционной системы? 1.левой кнопкой мыши 2. Двойным щелчком 3. Правой кнопкой мыши 4. Наведением указателя мыши
18.	Что такое фрагмент текста? 1. Часть текста, оформленная шрифтом «курсив» 2. Любая выделенная область в тексте документа 3. Часть текста, заданная в определенных границах 4. Часть текста, процесс ввода которого заканчивается клавишей Enter
19.	Какой из перечисленных файлов является файлом презентации? 1. 123.com 2. txt.exe 3. rubin.bmp 4. prod.ppt
20.	Как называется устройство для считывания текстовой и графической информации в память компьютера? 1. Клавиатура 2. Монитор 3. Сканер 4. Принтер
21.	Как вызывается оперативное меню любого интересующего объекта в среде операционной системы? 1.левой кнопкой мыши 2. Двойным щелчком 3. Правой кнопкой мыши 4. Наведением указателя мыши

22.	Что такое ярлык? 1. Часть файла 2. Ссылка на программу, папку или документ 3. Название программы или документа 4. Ценник
23.	Что такое абзац текста? 1. Группа строк, объединенных по смысловому признаку и выровненных к определенным границам 2. Любая выделенная область в тексте документа 3. Перечень систематизированных цифровых данных или каких-либо сведений, расположенных в определенном порядке
24.	К какой категории программ относится MS Word? 1. Текстовый процессор 2. Табличный процессор 3. Графический редактор 4. Компьютерный вирус
25.	Выберите пропущенную фразу и закончите предложение. «Информацию из Буфера обмена в среде операционной системы можно вставить...» 1. Один раз 2. Два раза 3. Многократно
26.	Какие программы называются системными? 1. Нацеленные на решение конкретных задач пользователя 2. Предназначенные для создания нового программного обеспечения 3. Обеспечивающие управление всеми ресурсами персонального компьютера
27.	Выберите правильный вариант набора текста. 1. Бит -это минимальная единица информации. 2. Дисковод – это устройство для чтения/записи информации. 3. Пойди туда- не знаю куда , принеси то –не знаю что.
28.	Может ли произойти заражение компьютерными вирусами в процессе работы с электронной почтой? 1. Да, при чтении текста почтового сообщения 2. Да, при открытии вложенных в сообщение файлов 3. Да, в процессе работы с адресной книгой 4. Не может произойти
29.	Выберите перечисление параметров форматирования символов в текстовом процессоре. 1. Гарнитура, начертание, кегль, видоизменение 2. Выравнивание, междустрочный интервал 3. Длина, высота, размер

	4. Поля, ориентация
30.	Выберите назначение прикладного программного обеспечения. 1. Программы для обеспечения работы других программ 2. Программы для решения конкретных задач обработки информации 3. Программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств 4. Справочное приложение к программам
31.	Выберите действие для выделения слова в текстовом процессоре. 1. Дважды щёлкнуть на слове 2. Выполнить команду Файл – Выделить 3. Три раза щёлкнуть перед словом 4. Щёлкнуть на слове
32.	Чем обозначаются заголовки столбцов в электронной таблице? 1. Только числами 2. Буквами и числами 3. Латинскими буквами 4. Русскими буквами
33.	Какое расширение может иметь файл, созданный в текстовом процессоре? 1. .bmp 2. .xls 3. .doc 4. .zip
34.	Как называется устройство для связи с другими компьютерами через телефонную сеть? 1. Модем 2. Сканер 3. Монитор
35.	Как вызывается главное меню операционной системы? 1. Клавишами Shift+F10 2. Клавишами Alt+Пробел 3. Щелчком по кнопке Пуск 4. Правой кнопкой мыши
36.	Что такое пиктограмма? 1. Условный знак для обозначения объекта операционной системы 2. Условный знак, обеспечивающий быстрый доступ к файлам и папкам 3. Область экрана для представления содержимого документа
37.	Что такое таблица? 1. Совокупность однотипных данных

	2. Группа строк, объединенных по смысловому признаку и выровненных к определенным границам 3. Перечень систематизированных данных или сведений, расположенных в определенном порядке
38.	Что такое компьютерный вирус? 1. Специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам и обладает способностью размножаться 2. Программа проверки и лечения дисков 3. Комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами вычислительного устройства и организации взаимодействия с пользователем
39.	Выберите пропущенную фразу и закончите предложение. «Содержимое Буфера обмена в среде операционной системы обновляется в случае, если будет выполнена команда...» 1. Вставить из Буфера 2. Вырезать 3. Выделить все
40.	К какой категории программ относится операционная система? 1. Система программирования 2. Прикладная программа 3. Системная программа 4. Текстовый редактор
41.	Выберите правильный вариант набора текста. 1. Информация- это сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах. 2. В имени файла можно использовать буквы , цифры , специальные символы. 3. Пиксель – это точечный элемент экрана монитора.
42.	Среди приведенных записей выберите формулу для электронной таблицы. 1. B9C1 – S3G1 2. F7 * C8 – C4 * L2 3. L5 = D5/C8 – A3*C3 4. = D5 *C8 – A3/C2
43.	Характеристиками какого устройства являются тактовая частота, разрядность, производительность? 1. Материнская плата 2. Процессор 3. Жесткий диск 4. Монитор
44.	Чем обозначаются заголовки столбцов в электронной таблице? 1. только числами 2. буквами и числами

	3. латинскими буквами 4. русскими буквами
45.	Какое негативное последствие развития современных информационных и коммуникационных технологий является основным? 1. Формирование единого информационного пространства 2. Организация свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам человеческой цивилизации 3. Вторжение информационных технологий в частную жизнь людей, доступность личной информации для общества и государства
46.	Выберите назначение ярлыка в среде операционной системы. 1. Контейнер для программ и файлов 2. Кнопка для переключения между запущенными программами 3. Рабочая область экрана для отображения окон 4. Ссылка на любой объект, доступный на компьютере или в сети
47.	Укажите все типы выравнивания абзацев в текстовом процессоре. 1. По длине, по левому краю, по диагонали 2. По ширине, по вертикали 3. По левому краю, по центру, по правому краю, по ширине 4. По вертикали, по центру, по горизонтали
48.	Для чего в первую очередь предназначена программа архивации? 1. Создания резервной копии данных 2. Увеличения свободного места на жестком диске 3. Архивации неиспользуемых программ 4. Хранения системной информации
49.	Как можно вызвать контекстное меню для объекта операционной системы? 1. Двойным щелчком мыши по пиктограмме объекта 2. Используя кнопку «Пуск» 3. Щелчком правой кнопки мыши на пиктограмме объекта 4. Наведением указателя мыши по пиктограмму объекта
50.	Что такое буфер обмена в среде операционной системы? 1. Участок оперативной памяти компьютера, в которой временно хранятся копируемые или перемещаемые объекты. 2. Специальная область монитора в которой временно хранится информация. 3. Жесткий диск. 4. Это специальная память компьютера, которую нельзя стереть
51.	Выберите нажатие для выделения всех файлов текущей папки. 1. Ctrl + F10 2. Ctrl + A 3. Ctrl + O 4. Ctrl + F12

52.	Что происходит при загрузке операционной системы? 1. Загрузка специальной программы, содержащей математические операции над числами. 2. Запись информации с USB-носителя на винчестер. 3. Загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером.
55.	Выберите назначение оперативной памяти компьютера. 1. Хранение информации на долгое время 2. Хранение стандартных программ 3. Хранение информации на период работы компьютера 4. Обработка информации
56.	Какая программа обязательна для установки на компьютер? 1. Система программирования. 2. Прикладные программы общего назначения. 3. Прикладные программы специального назначения. 4. Сервисные программы. 5. Операционная система.
57.	Что не является объектом операционной системы? 1. Рабочий стол 2. Панель задач 3. Папка 4. Процессор 5. Корзина
58.	Что в электронной таблице называют ячейкой? 1. Горизонтальный столбец 2. Вертикальный столбец 3. Пересечение строки и столбца 4. Тёмный прямоугольник на экране
59.	Выберите назначение утилиты. 1. Программа для диагностики устройств компьютера 2. Программа для создания другого программного обеспечения 3. Часть жесткого диска компьютера 4. Программа удаления фрагментов файлов на диске
60.	Выберите основную цель информационной технологии. 1. Обеспечение удобства при работе с ПК 2. Выпуск продукции, удовлетворяющей потребностям человека или системы 3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения 4. Развитие информационной культуры пользователей

61.	Выберите основное устройство для ввода информации. 1. Сканер 2. Мышь 3. Клавиатура 4. Монитор
63.	Выберите устройство для оптического ввода в компьютер и преобразования в компьютерную форму изображений и текстов. 1. Принтер 2. Сканер 3. Мышь 4. Клавиатура
64.	Выберите устройство для выполнения математических и логических операций над двоичными числами. 1. Плоттер 2. Стример 3. Процессор 4. Графический планшет
65.	К какой категории программ относятся MS Excel? 1. Текстовый редактор 2. Графический редактор 3. Тестовая оболочка 4. Табличный процессор
66.	Что такое Буфер обмена? 1. Специальная сетевая папка для хранения удаленных объектов 2. Стандартная программа для обмена сообщениями электронной почты 3. Область оперативной памяти для временного хранения информации
67.	Что такое драйвер? 1. Устройство компьютера 2. Программа для работы с устройствами компьютера 3. Прикладная программа 4. Язык программирования
68.	Выберите правильный вариант набора текста. 1. Пакет – единица информации, передаваемой по сети. 2. Сервер- абонент сети , отдающий в сеть свой ресурс. 3. Если клавиша на панели утоплена (как бы вдавлена), значит этот режим включен.
69.	Выберите назначение ярлыка в среде операционной системы. 1. Условный знак для обозначения объекта файловой структуры 2. Условный знак для обозначения местонахождения объекта файловой структуры 3. Условный знак для обозначения адреса пользователя в компьютерной сети

70.	Выберите назначение утилиты. 1. Программа для диагностики устройств компьютера 2. Программа для создания другого программного обеспечения 3. Часть жесткого диска компьютера 4. Программа удаления фрагментов файлов на диске
71.	Что происходит при форматировании абзацев текста? 1. Изменяется порядок слов в предложении. 2. Исправляются орфографические ошибки 3. Исправляются грамматические ошибки 4. Изменяется тип выравнивания абзаца текста
72.	С какой целью выполняется архивация файлов? 1. Контроль за наличием ошибок в файлах 2. Сокращение времени передачи и копирования файлов 3. Упрощение работы с файлами 4. Более компактное размещение информации на дисках
73.	Дополните фразу: «Гипертекстом называют...» 1. многостраничный текстовый документ (от англ. hyper – большой) 2. текст, в котором используется шрифт большого размера 3. текст большого объема (занимающий на носителе много места) 4. текст, содержащий гиперссылки
74.	Выберите нажатие для создания нового документа в офисных приложениях. 1. Ctrl + O 2. Alt + O 3. Ctrl + N 4. Shift + N
75.	Что такое загрузка операционной системы? 1. Загрузка специальной программы, содержащей математические операции над числами 2. Загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером 3. Вложение дискеты в дисковод
76.	В чем состоит основное принципиальное отличие хранения информации на внешних информационных носителях от хранения в ОЗУ? 1. В различном объеме хранимой информации 2. В различной скорости доступа к хранящейся информации 3. В возможности устанавливать запрет на запись информации 4. В возможности сохранения информации после выключения компьютера
77.	Что из перечисленного является адресом ячейки? 1. 1C 2. B4 3. \$C1

	4. D\$1F
78	Что изменяется в процессе редактирования текста документа? 1. Размер шрифта 2. Параметры страницы 3. Последовательность символов, слов, абзацев 4. Параметры страницы
79	Дополните фразу: «Компьютерные вирусы – это ...» 1. файлы, которые невозможно удалить 2. файлы, имеющие определенное расширение 3. программы, способные к саморазмножению (самокопированию) 4. программы, сохраняющиеся в оперативной памяти после выключения компьютера
80.	Выберите основное негативное последствие развития современных информационных и коммуникационных технологий. 1. Вторжение информационных технологий в частную жизнь людей, доступность личной информации для общества и государства 2. Формирование единого информационного пространства 3. Организация свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам человеческой цивилизации

Блок С

Инструкция по выполнению заданий № 81 – 100: запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.	
81.	Как называется изменение внешнего вида текста документа, при котором не изменяется его содержимое?
82.	Как называется группа строк, объединенных по смысловому признаку?
83.	Как называется изменение содержания текста документа путем добавления или удаления его фрагментов, перестановки частей документа и т.д.?
84.	Чем заканчивается ввод формулы в табличном процессоре?
85.	Как обозначаются столбцы в рабочей книге MS Excel?
86.	Как называются программы, предназначенные для выполнения определенных пользовательских задач и рассчитаны на непосредственное взаимодействие с пользователем?
87.	Чем заканчивается ввод формулы в электронной таблице?
88.	Как называется характеристика процессора, показывающая количество операций, выполняемых за 1 секунду?
89.	Как называются программы, предназначенные для использования в ходе проектирования, разработки и сопровождения программного обеспечения?
90.	Как называется устройство для вывода на печать широкоформатных документов?
91.	Как обозначаются строки в рабочей книге MS Excel?

92.	Как называется изменение содержания текста документа?
93.	Как называется программа для проверки правильности функционирования устройств компьютера и для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации, указывают причину и место неисправности?
94	Как называется программа, которая осуществляет сжатие данных в один файл архива для более легкой передачи или компактного их хранения?
95.	С какого знака начинается ввод формулы в MS Excel?
96.	Как называется устройство для связи удаленных компьютеров?
97.	Как называется программа для обнаружения компьютерных вирусов и других вредоносных программ, лечения и восстановления инфицированных файлов, а также для профилактики?
98	Как называются программы, распространяемые с целью завоевания рынка сбыта с определенным сроком действия или с ограничением функциональных возможностей.
99	Как называются дефекты, связанные с нарушениями файловой структуры в результате неправильных действий пользователя или программ.
100	Как называются дефекты, которые возникают в результате повреждения поверхности диска.