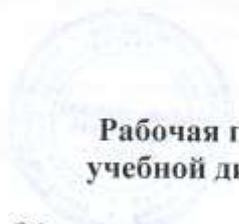


ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»



**Рабочая программа  
учебной дисциплины**

*Общие компетенции профессионала*

**общего гуманитарного и социально-экономического цикла  
основной профессиональной образовательной программы  
33.02.01. Фармация (базовая подготовка)**

Тольятти, 2021

Рассмотрена и одобрена на заседании  
ЦМК № 1  
Протокол № 9 от 11.05 2021 г.  
Председатель ЦМК

И.И. Антипова

Составлена в соответствии с письмом  
Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О  
направлении доработанных рекомендаций по  
организации получения среднего общего  
образования в пределах освоения  
образовательных программ СПО на базе  
основного общего образования с учетом  
требований ФГОС и получаемой профессии или  
специальности СПО»

Заместитель директора  
по учебно-производственной работе

Л. Н. Михайлова



Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами  
основной профессиональной образовательной программы с получением  
среднего общего образования

Составитель Н.И. Полесовщикова – преподаватель высшей квалификационной  
категории

Эксперт Л.Н. Михайлова – заместитель директора по учебно-  
производственной работе

## Содержание

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	8
3	Условия реализации программы дисциплины	14
4	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15
5	Распределение учебных часов по формам занятий	17
6	Приложения	18
7	Лист актуализации рабочей программы	19

# **1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины** *Общие компетенции профессионала*

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» по специальности СПО Сестринское дело с одновременным получением среднего общего образования.

ППССЗ разработана на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом естественно научного профиля получаемой специальности СПО и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре Программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина «Общие компетенции профессионала» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- осуществлять поиск информации из указанных источников для решения задач деятельности;
- указывать фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- анализировать и систематизировать полученную информацию в рамках заданной структуры;
- извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников;
- формулировать и обосновывая вывод по заданному вопросу используя информацию источника;
- анализировать рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие/ несоответствие эталону;
- планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом;
- оценивать результаты деятельности по эталону, по заданным критериям;
- создавать продукт письменной коммуникации на основе заданной формы;
- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;

- извлекать из устной речи (монолог, диалог) требуемое содержание информации;
- работать в команде (группе) в соответствии с заданными параметрами деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать (понимать)**:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- принципы работы с различными источниками информации;
- принципы оценки и планирования деятельности;
- принципы оформления и заполнения продуктов письменной коммуникации (заявление, служебная записка, ходатайство и т.д.);
- принципы работы в группе (команде).

Освоение содержания учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала» обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:

- владение умением работать с информацией: находить и извлекать информацию, необходимую для решения задачи деятельности, анализировать и систематизировать полученную информацию для формулирования и обоснования выводов по заданному вопросу;
- владение умением анализа и оценки ситуации и определения ресурсов для выполнения алгоритма деятельности, ;
- владение умением составлять стандартный продукт письменной коммуникации и извлекать основное содержание из устной речи;
- сформированность представлений о работе в команде.

**Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:**

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному

уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной

среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

**Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и

средств их достижения.

В результате освоения дисциплины студент должен использовать приобретенные знания в практической деятельности и повседневной жизни

В результате освоения дисциплины у будущего фармацевта должны формироваться следующие общие компетенции, включающие в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной нагрузки – 17 часов, в том числе:

– учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 16 часов;

– самостоятельной работы обучающегося – 1 час.

## **2. Структура и содержание учебной дисциплины**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	17
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с	16

преподавателем	
в том числе комбинированные занятия лабораторно-практические занятия	16 Не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося	1
в том числе	
– написание реферата	1
Промежуточная аттестация по итогам изучения дисциплины не проводится	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, комбинированные и лабораторно-практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа	Объём часов			Уровень освоения
		Комбинированные занятия	Лабораторно-практические занятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией		6	-	-	
Тема 1.1. Введение.	Содержание учебной информации. Понятие о профессиональной деятельности медицинской сестры/медицинского брата. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности Сестринское дело. Понятия об общих и профессиональных компетенциях специалиста.				1,2
	Комбинированное занятие № 1. Введение. Моя будущая профессия	2			
Тема 1.2. Работа с информацией	Содержание учебной информации. Понятие информации, виды информации и их характеристики. Источники информации: текст, таблица, схема, график. Принципы работы с источниками информации. Определение фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Принципы извлечения информации из различных источников (текст, таблица, график). Способы систематизации информации. Анализ полученной информации. Обобщение полученной информации.				2
	Комбинированное занятие № 2. Информация. Характеристика и виды информации.	2			
	Комбинированное занятие № 3. Извлечение и обработка	2			

	информации				
Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления		6	-	1	
Тема 2.1. Анализ и оценка ситуации	Содержание учебной информации Ситуация. Характеристики ситуации. Анализ ситуации. Оценка рабочей ситуации с указанием ее соответствия/несоответствия. Определение ресурсов необходимых для выполнения деятельности.				2
	Комбинированное занятие № 4 Анализ ситуации.	2			
	Комбинированное занятие № 5 Оценка деятельности	2			
Тема 2.2 Планирование деятельности	Содержание учебной информации: Планирование деятельности на основе критериев оценки. Составление плана деятельности. Контроль деятельности. Способы контроля.				2
	Комбинированное занятие № 6 Планирование деятельности	2			
Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации		4		1	
Тема 3.1 Письменная и устная коммуникации	Содержание учебной информации Виды письменной коммуникации. Цели и особенности письменной коммуникации. Структура письменной коммуникации. Устная коммуникация. Публичное выступление: цель, структура, анализ.				2,3
	Комбинированное занятие № 7. Письменная и устная коммуникации				
	Комбинированное занятие № 8. Обобщающее занятие.				
	Самостоятельная работа: Составить и записать в рабочую тетрадь продукт письменной коммуникации: заявление, служебная записка.			1	

	Подготовка реферата на тему «Моя будущая профессия»				
	<b>Всего: 17 часов, из них</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	

Характеристика уровня освоения учебного материала:

1 – ознакомительный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## Темы индивидуальных проектов

1. Влияние СМИ на общество.
2. Роль образования для достижения успеха.
3. Что или кто влияет на выбор будущей профессии?
4. Зачем человеку семья?
5. Здоровый образ жизни.
6. Медицинский колледж – мое первое впечатление.
7. Значимость медицины в современном мире.
8. Медицина – это призвание?
9. Какие человеческие качества ценят современные подростки?
10. Волонтерство – мода или необходимость?
11. Здоровье человека и окружающая среда: за и против
12. Конфликты и пути их разрешения.
13. Болезни цивилизации.
14. Здоровье нашего города.
15. Интернет в жизни студента.
16. Зачем нужны социальные сети?
17. Воспитание личности – задача семьи или общества?
18. В чем будущее медицины?
19. Вредные привычки современности.
20. Как организовать свое время?
21. Человек и культура.
22. Человек и спорт.
23. Каким должен быть преподаватель медицинского колледжа?
24. Проблемы устного общения современной молодежи.
25. Допустима ли «Ложь во спасение»?
26. Значение хобби в жизни человека.
27. Хорошее настроение – залог успеха!
28. Образование и карьера.

### **3. Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета

- 25 посадочных мест (по количеству обучающихся)
- Рабочее место преподавателя;
- Учебная доска

Технические средства обучения:

- компьютер
- проектор
- экран

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Рекомендуемая литература**

1. Матвейчик Т.В. Организация сестринского дела [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Матвейчик Т.В., Иванова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2006.— 301 с.

2. Киркеволд Марит Сестринское дело. Анализ и оценка теорий/ Киркеволд Марит— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 196 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.1: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 80с.

2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.2: Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 40с.

3. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.3: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 36с.

4. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.5: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2012. – 64с.

5. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.7: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 56с.

6. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации / Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перельгина, Н.Ю. Посталюк. – Самара: ЦПО, 2011. – 132 с.

7. Формирование общих компетенций в системе довузовского профессионального образования: методические рекомендации для 11 преподавателей учебных дисциплин «Введение в профессию общие компетенции профессионала», «Эффективное поведение на рынке труда», «Основы предпринимательства» / Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 320 с.

### Интернет-источники:

1. <https://proforientator.ru>
2. <http://www.iprbookshop.ru>
3. <https://www.uchportal.ru>

## 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения комбинированных занятий, при выполнении письменных заданий, решении задач, выполнении индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск информации из указанных источников для решения задач деятельности;</li> <li>– указывать фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;</li> <li>– анализировать и систематизировать полученную информацию в рамках заданной структуры;</li> <li>– извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников;</li> <li>– формулировать и обосновывая вывод по заданному вопросу используя информацию источника;</li> <li>– анализировать рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие/ несоответствие эталону;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка выполнения компетентностно – ориентированных заданий;</li> <li>Решение ситуационных задач;</li> <li>Оценка работы с учебно-методическими пособиями;</li> <li>Выполнение тренировочных и контрольных упражнений;</li> <li>Оценка и обсуждение ответов на занятия;</li> <li>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы;</li> <li>Выполнение индивидуальных заданий разного уровня сложности;</li> <li>Составление таблиц.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать деятельность в соответствии с заданным алгоритмом;</li> <li>– оценивать результаты деятельности по эталону, по заданным критериям;</li> <li>– создавать продукт письменной коммуникации на основе заданной формы;</li> <li>– воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;</li> <li>– извлекать из устной речи (монолог, диалог) требуемое содержание информации;</li> <li>работать в команде (группе) в соответствии с заданными параметрами деятельности</li> </ul>	
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</li> <li>– принципы работы с различными источниками информации;</li> <li>– принципы оценки и планирования деятельности;</li> <li>– принципы оформления и заполнения продуктов письменной коммуникации (заявление, служебная записка, ходатайство и т.д.);</li> <li>принципы работы в группе (команде)</li> </ul>	<p>Оценка выполнения компетентностно ориентированных заданий;</p> <p>Оценка и обсуждение ответов на занятия;</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы;</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий разного уровня сложности</p> <p>Оценка написания реферата.</p>

**Распределение учебных часов по формам занятий  
на 2021– 2022 учебный год**

**Специальность Фармация (базовая подготовка  
с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах ППСЗ)  
Дисциплина «Общие компетенции профессионала»  
Курс – 1**

**2 семестр**

*Перечень комбинированных занятий*

<b>№</b>	<b>Наименование темы лекционного занятия</b>	<b>Колич. часов</b>
1.	Введение. Моя будущая профессия.	2
2.	Информация. Характеристика и виды информации.	2
3.	Извлечение и обработка информации.	2
4.	Анализ ситуации.	2
5.	Оценка деятельности.	2
6.	Планирование деятельности.	2
7.	Письменная и устная коммуникации.	2
8.	Обобщающее занятие.	2
<b>Всего</b>		<b>16</b>

Заведующий отделением

Н.И. Полесовщикова

**Приложение 1**  
к рабочей программе учебной дисциплины

**Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>
1	Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией	Комбинированные занятия: Здоровьесберегающие технологии Словесно-наглядные, информационно-коммуникационные методы обучения	ОК 3, ОК 5, ОК 4, ОК 7
2	Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	Комбинированные занятия: Словесно-наглядные методы обучения. Решение ситуационных задач, Информационно-коммуникационные методы обучения. Игровые методы обучения. Здоровьесберегающие технологии.	ОК 2, ОК 4, ОК 9
3	Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации	Комбинированные занятия Здоровьесберегающие технологии. Информационно-коммуникационные методы обучения, Проектные методы обучения, Игровые методы обучения	ОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 10

## Лист актуализации рабочей программы

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>ФИО и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>
<b>01.07.2021</b>	РП скорректирована с учетом требований ФГОС СПО Фармация от 13.07.2021 № 449. Изменено количество часов СРС	Полесовщикова Н.И.