

**ГБОУ СПО «Тольяттинский медколледж»**

**Рабочая программа  
производственной практики  
по профилю специальности**

**ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий»**

**Специальность *Сестринское дело (базовая подготовка)***

**Учебный план  
2016-2020**


Рассмотрена и одобрена на заседании  
ЦМК № 6  
Протокол № 9 от 01.09 20 16 г.  
Председатель ЦМК

 И.С. Фесенко

Составлена на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
по специальности среднего профессионального  
образования Сестринское дело (базовая  
подготовка)

Заместитель директора  
по учебно-производственной работе



 Л. Н. Михайлова

Составитель	Л.И.Рузавина – преподаватель высшей квалификационной категории Н.А.Кувшинова - преподаватель
Рецензент	О.В. Щербакова – заведующий практическим обучением
Программа согласована	Г.С. Чернова – главная медсестра ГБУЗ СО «ТГКБ № 5»

# 1. Паспорт рабочей программы производственной практики

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» по специальности СПО Сестринское дело (базовая подготовка), разработанной в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности

– Проведение профилактических мероприятий.

Рабочая программа составлена для (очно-заочной) формы обучения.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

**Цель:** формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в условиях работы в лечебно-профилактических учреждениях.

### Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности студентов в сфере изучаемой специальности;
- комплексное развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности лечебно-профилактических учреждений.

## 1.3. Требования к результатам производственной практики

Результатом прохождения производственной практики по Виду профессиональной деятельности Проведение профилактических мероприятий является:

– освоение следующих профессиональных компетенций

Код ПК	Результат практики: студент демонстрирует способность
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

– освоение следующих общих компетенций

Код ОК	Результат практики: студент демонстрирует способность
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

С целью овладения указанными профессиональными и общими компетенциями студент должен

**иметь практический опыт:**

проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

**уметь:**

обучать население принципам здорового образа жизни;

проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;

консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;

консультировать по вопросам рационального и диетического питания;

организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

**знать:**

современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

основы иммунопрофилактики различных групп населения;

принципы рационального и диетического питания;

роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

*Формой промежуточной аттестации* студентов по производственной практике является комплексный дифференцированный зачёт.

#### **1.4.Количество часов на освоение программы производственной практики**

Всего 36 часов, в т.ч. в рамках освоения ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий»

## 2. Программа производственной практики

### ПМ «Проведение профилактических мероприятий»

Формат производственной практики: практика проводится концентрированно после изучения всех тем ПМ «Проведение профилактических мероприятий» на базе АТПК г. о. Тольятти.

#### Содержание работы на производственной практике

Место прохождения практики	Формируемые ПК	Содержание работы на практике, первоначальные практические профессиональные умения, обеспечивающие формирование ПК	Объём времени	Уровень усвоения
1	2	3	4	5
Кабинет женской консультации.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	Общение с пациентом и его окружением. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. Проведение санитарно-просветительской работы с беременными женщинами: обучение принципам здорового образа жизни, рационального питания. Проведение санитарно-просветительской работы с кормящими матерями: обучение уходу за новорождённым ребёнком, организации грудного вскармливания, принципам здорового образа жизни, рационального питания. Оценка функционального состояния пациента (беременной женщины, матери и новорождённого ребёнка). Оформление медицинской сестринской документации.	1 день	2-3
Педиатрический кабинет.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	Общение с пациентом и его окружением. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. Оценка физического, нервно-психического и социального развития ребёнка первого года жизни. Проведение антропометрии грудного ребёнка. Проведение санитарно-просветительской работы с родителями: об организации грудного вскармливания и ухода за грудным ребёнком, о закономерностях физического, нервно-психического и социального развития ребёнка, консультирование по вопросам иммунопрофилактики. Наблюдение за проведением профилактических прививок детям.	1 день	2-3

		<p>Проведение антропометрии детям старшего возраста.</p> <p>Консультирование родителей по подготовке детей к ДДУ и школе.</p> <p>Проведение санитарно-просветительской работы с родителями: о закаливании, гимнастике и массаже детям дошкольного возраста, об адаптации ребёнка в детском дошкольном учреждении и в школе, о рациональном питании детей.</p> <p>Оформление медицинской сестринской документации.</p>		
<p>Терапевтический кабинет.</p> <p>Кабинет «Школа Здоровья».</p>	<p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 1.2.</p> <p>ПК 1.3.</p>	<p>Общение с пациентом и его окружением.</p> <p>Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.</p> <p>Проведение санитарно-просветительской работы с пациентом пожилого возраста и его окружением: о рациональном режиме дня и правильном питании; о мерах по обеспечению безопасности окружающей среды для людей пожилого и старческого возраста.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспансеризации населения.</p> <p>Изучение особенностей проведения скрининг-тестирования различных групп населения.</p> <p>Изучение методики проведения диагностики групп здоровья взрослого населения.</p> <p>Ведение учета проведенных профилактических обследований и оздоровительных мероприятий на каждого пациента.</p> <p>Изучение форм и принципов организации работы школ здоровья.</p> <p>Изучение методик составления тематических планов проведения гигиенического обучения в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением.</p> <p>Изучение методик анализа эффективности школ здоровья.</p> <p>Подготовка и проведение бесед по пропаганде здорового образа жизни, профилактике возникновения и развития факторов риска различных заболеваний для пациентов и их окружения.</p> <p>Оформление медицинской документации.</p>	1 день	2-3
<p>Прививочный кабинет.</p>	<p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 1.2.</p> <p>ПК 1.3.</p>	<p>Общение с пациентом и его окружением.</p> <p>Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение иммунопрофилактики.</p> <p>Обучение ведению учета проведенных профилактических мероприятий.</p> <p>Разработка программ индивидуальной иммунопрофилактики.</p> <p>Составление бесед об иммунопрофилактике с различными категориями населения.</p>	1 день	2-3

		Проведение профилактического консультирования. Оформление медицинской документации.		
Инфекционный кабинет.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	Общение с пациентом и его окружением. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих профилактику инфекционных и паразитарных болезней. Изучение порядка организации и проведения противоэпидемических мероприятий в очагах различных инфекционных и паразитарных заболеваний. Изучение особенностей организации и проведения диспансеризации больных инфекционными и паразитарными болезнями. Оформление медицинской документации.	1 день	2-3
Форма аттестации по итогам производственной практики – комплексный дифференцированный зачёт.(1 день)				

Характеристика уровня освоения учебного материала:

2 – репродуктивный уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## Комплексная проверка освоения профессиональных и общих компетенций на производственной практике

Профессиональные и общие компетенции, сгруппированные для проверки на производственной практике	Показатели оценки результата
<p>ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.</p> <p>Рационально организует и обоснованно выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.</p> <p>Умеет анализировать свою деятельность, объективно оценивая эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</p> <p>Демонстрирует способности быстро и точно оценивать ситуацию, принимать правильные решения в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях</p> <p>Эффективное взаимодействие и общение студента с сотрудниками ЛПУ, пациентами и их окружением.</p> <p>Вступает в контакт с любым типом собеседника, учитывая его особенности, соблюдая нормы и правила общения.</p> <p>Соблюдает правила этики и деонтологии.</p> <p>Имеет положительные отзывы с учебной практики.</p> <p>Ориентируется в новых медицинских технологиях.</p> <p>Мобилен в аргументированном выборе методов диагностики с учётом инновационных технологий.</p> <p>Понимает значение исторического наследия и культурных традиций народа.</p> <p>Толерантно воспринимает социальные, культурные и религиозные различия народов.</p> <p>Уважительно относится к преподавателям, студентам, пациентам разных национальностей.</p>





<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Демонстрирует приверженность здоровому образу жизни. Участствует в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний.</p>
<p>ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Демонстрирует способность участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>Обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в соответствии с нормативными документами.</p> <p>Рационально организует и обоснованно выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.</p> <p>Умеет анализировать свою деятельность, объективно оценивая эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</p> <p>Демонстрирует способности быстро и точно оценивать ситуацию, принимать правильные решения в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях</p> <p>Ориентируется в новых медицинских технологиях.</p> <p>Мобилен в аргументированном выборе методов диагностики с учётом инновационных технологий.</p> <p>Готовит рабочее место с соблюдением требований охраны труда (производственной санитарии, противопожарной безопасности).</p> <p>Знает и соблюдает требования инфекционной безопасности.</p> <p>Знает и соблюдает правила техники безопасности при выполнении профессиональных задач.</p> <p>Демонстрирует приверженность здоровому образу жизни.</p>

### **3. Условия организации и проведения производственной практики по профилю специальности**

#### **3.1. Порядок проведения производственной практики по профилю специальности**

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает концентрированное проведение практики в отделениях ЛПУ.

К практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы МДК, учебной практики (при ее наличии) по данному профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы по специальности и имеющие положительные оценки.

Студенты, осваивающие основную профессиональную образовательную программу по специальности, при прохождении практики в ЛПУ:

- проходят медицинское обследование перед выходом на практику в соответствии с порядком медицинского осмотра работников организации;
- полностью в определенный срок выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- ведут учебную учетно-отчетную документацию, предусмотренную программой практики;
- соблюдают действующие в ЛПУ правила внутреннего трудового распорядка;
- пользуются положениями трудового законодательства Российской Федерации, в том числе, в части государственного социального страхования;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми.

Продолжительность рабочей недели студента при прохождении производственной практики составляет 36 академических часов. Независимо от причины каждый пропущенный день на производственной практике студент обязан отработать с разрешения заведующего отделением.

Для организации и руководства производственной практикой по профилю специальности назначаются общий и непосредственные руководители – от ЛПУ, методический руководитель от колледжа.

Общее руководство практикой обучающихся в ЛПУ (аптеке) возлагается на одного из ведущих специалистов, координирующего работу со средним медицинским персоналом.

На общего руководителя практики возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям ЛПУ в соответствии с программой практики;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;

- организация и проведение инструктажа студентов по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с МЗО РФ, МЗО СО;
- ответственность за выполнение графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;
- инструктаж и контроль работы непосредственных руководителей практики;
- контроль выполнения студентами правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- утверждение характеристики на каждого студента после окончания практики;
- участие в проведении аттестации студентов по итогам производственной практики;
- проведение собраний обучающихся совместно с непосредственными руководителями практики и методическим руководителем для контроля выполнения программы практики в подразделениях и устранения выявленных при этом недостатков.

Непосредственные руководители практики в подразделениях ЛПУ выделяются из числа специалистов с высшим или средним медицинским образованием, работающих в этих подразделениях.

Непосредственному руководителю практики поручается группа практикантов не более 10 человек.

На непосредственных руководителей возлагается:

- составление графика работы студентов на весь период прохождения практики в подразделении;
- обучение обучающихся правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с отраслевыми правилами и нормами, приказами МЗО РФ и МЗО СО;
- ведение контроля за соблюдением графика работы и обеспечение занятости студентов-практикантов в течение рабочего дня;
- обеспечение условий овладения каждым обучающимся умениями, манипуляциями и методиками, предусмотренными программой практики (в полном объеме), оказание практической помощи в этой работе студентам;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с методическим руководителем практики;
- ежедневный контроль ведения дневников практики студентов и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики студентов после завершения практики в подразделении;
- составление характеристики на каждого обучающегося к моменту окончания ими практики в подразделении;
- участие в проведении аттестации студентов по итогам производственной практики.

Для методического руководства производственной практикой по профилю специальности из числа преподавателей колледжа назначается методический руководитель практики обучающихся.

В обязанности методического руководителя практики входит:

- участие в проведении инструктажа студентов о целях и задачах практики;
- ознакомление студентов с программой практики;
- участие в распределении обучающихся по местам практики;
- сопровождение студентов при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям рабочей программы;
- оказание методической помощи общему и непосредственным руководителям практики в организации и проведении практики;
- осуществление контроля (совместно с непосредственными руководителями) за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных рабочей программой;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения студентами правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности;
- контроль выполнения студентами различных видов работ (совместно с непосредственным руководителем);
- регулярный контроль качества ведения студентами дневников практики и другой учебной документации;
- ведение журнала методического руководителя практики;
- регулярное информирование заведующего отделением по специальности и заведующего практическим обучением о ходе практики;
- подготовка учебного кабинета, необходимой документации для проведения аттестации студентов по итогам практики;
- организация проведения аттестации студентов по итогам практики (совместно с общим и/или непосредственными руководителями производственной практики);
- проведение совместно с общим и непосредственными руководителями практики итоговой конференции по результатам практики и путях ее совершенствования;
- подготовка отчета по результатам практики.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета для оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций, умений и практического опыта на основании результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося на рабочем месте, анализа отзывов общего и непосредственного руководителей.

### **3.2. Документация, необходимая для проведения производственной практики (по профилю специальности)**

1. Дневник производственной практики.
2. Отчёт студента о прохождении производственной практики.
3. Характеристика непосредственного руководителя, утверждённая общим руководителем.
4. Аттестационный лист.

### **3.3. Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям. Учебное пособие.- М.: ОАО «Издательство «Медицина», 2014.
2. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение. Учебник. – М. ОАО «Издательство «Медицина», 2013.
3. Дзигуа М.В., Луныкина Е.А. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии.: Учебное пособие. – М.: АМНИ, 2013.
4. Лисицын Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение. Учебник. М.; ГЭОТАР-Медиа, 2014.
5. Руководство по медицинской профилактике / под ред. Р.Г.Оганова – М.ГЭОТАР-Медиа, 2014.
6. Руководство по первичной медико-санитарной помощи / Под ред. И.Н. Денисова, А.А. Баранова – М.ГЭОТАР-Медиа, 2014.

##### **Дополнительные источники:**

1. Гурвич М.М. Диетология для медсестры: полное руководство. – М.: Эксмо, 2009.
2. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение. – М.: ИКЦ «Академкнига», «Медицина», 2008.
3. Организация профилактической деятельности амбулаторно- поликлинических учреждений на современном этапе / Под ред. А.И. Вялкова. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009.
4. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. N 5487-1 (с изменениями и дополнениями).
5. Охрана здоровья детей и подростков / Под ред. Сопиной З.Е.: Уч. пособ. – М. ГЭОТАР-Медиа, 2009.
6. Руководство для средних медицинских работников / Под ред.Ю. П. Никитина, В.М. Чернышева. – М. ГЭОТАР-Медиа, 2008.
7. Руководство по амбулаторно-поликлинической педиатрии/ Под ред. А.А. Баранова – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008.

8. Руководство по медицинской профилактике / Под ред. Р.Г. Оганова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2008.
9. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/Под ред. И.Н. Денисова, А.А. Баранова – М. ГЭОТАР-Медиа, 2008.
10. Филатова С.А. и др. Геронтология. Учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2005.

#### **Интернет-источники:**

1. [www.budyzdorov.ru.profilaktika neinfekcionnykh zabolevanii](http://www.budyzdorov.ru/profilaktika/neinfekcionnykh_zabolevanii)
2. [www.valeologija.ru.profilaktika infekcionnykh zabolevanii](http://www.valeologija.ru/profilaktika/infekcionnykh_zabolevanii)
3. [www.zdorovajaplaneta.ru](http://www.zdorovajaplaneta.ru).
4. [www.tvoyrebenok.ru./vaccination.shtml](http://www.tvoyrebenok.ru/vaccination.shtml)

#### **4. Задание на производственную практику**

№	Наименование манипуляций, первоначальных практических профессиональных умений студентов
1.	Общение с пациентом и его окружением.
2.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.
3.	Проведение санитарно-просветительской работы с пациентом и его окружением: обучение принципам здорового образа жизни, рационального питания и т.п.
4.	Оценка функционального состояния пациента.
5.	Оценка физического, нервно-психического и социального развития ребёнка первого года жизни.
6.	Проведение антропометрии грудного ребёнка.
7.	Проведение антропометрии детям старшего возраста.
8.	Консультирование родителей по подготовке детей к ДДУ и школе.
9.	Оформление медицинской сестринской документации (направлений на исследования, консультации, статистических талонов, заполнение журналов и др.).
10.	Работа с нормативными документами, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении.
11.	Консультирование пациентов по подготовке к анализам.

## **5. Контрольно-оценочные средства для аттестации по итогам производственной практики по профилю специальности**

Для аттестации по итогам производственной практики по профилю специальности каждый студент предоставляет для оценки дневник производственной практики (контроль сформированности компетенций ПК 1.1 - ПК 1.3) и защищает памятку по санитарно-гигиеническому воспитанию населения (контроль сформированности компетенций ПК 1.1 - ПК 1.3). Тему памятки студент выбирает накануне начала производственной практики из предложенного перечня. Студент разрабатывает памятку в процессе прохождения производственной практики. При выставлении общей оценки за аттестацию решающей будет являться оценка за дневник или среднеарифметическая («3» и «5»).



## 6. Экспертные листы экзаменаторов

### 1. Защита дневника.

#### *Требования к ведению дневника*

При ведении дневника необходимы правильность и полнота описания документации, манипуляций и др., чёткость, аккуратность и своевременность записей, эстетичность оформления.

Наличие каждого показателя оценивается в 1 балл.

1. график работы студента
2. описание подразделения АТПК (участковой службы, регистратуры и т.п.)
3. режим работы подразделения АТПК
4. функциональные обязанности медсестры (участковой, процедурной, патронажной и др.)
5. основные приказы
6. порядок действий в случае ЧС
7. описание документации
8. участие в санитарно-просветительной работе
9. лекарственные средства
10. дезинфицирующие средства
11. описание приборов, аппаратуры
12. правила обработки инструментов, оборудования
13. правила утилизации отходов
14. правила подготовки пациентов к исследованиям, манипуляциям (прививкам и т.п.)
15. алгоритм неотложной помощи при анафилактическом шоке
16. аптечка «Анти СПИД»
17. аптечка «Неотложная помощь при АШ»
18. режим работы, кварцевания, уборок кабинетов (прививочного и др.)
19. описания проделанных манипуляций
20. ежедневный итог
21. поощрительный балл даётся за творческое ведение: оформление в печатном виде, включение рисунков, схем, фотографий и т.п.

*Критерии оценки за дневник:* 21 – 18 баллов – «5» отлично

17 – 16 баллов – «4» хорошо

15 – 14 баллов – «3» удовлетворительно

менее 14 баллов – «2» неудовлетворительно

## 2. Защита памятки.

### *Требования к оформлению памятки*

1. *Общие требования.* Размер памятки не менее листа А4. Памятка состоит из текстовой и изобразительной части.
2. *Требования к названию.* Название должно быть ярким, броским, вызывающим интерес, отражающим тему. Слово «Памятка» не пишется.
3. *Требования к текстовой части.* Текстовая часть должна преобладать. Текст должен быть написан доступным языком, напечатан крупным шрифтом. Текст должен состоять из введения, основной части и заключения. Введение обосновывает актуальность темы. Основная часть содержит полезную, желательно новую информацию, включая практические рекомендации. Наиболее важные места выделяются. Советы по лечению давать запрещено. Заключение: делается общий вывод, подводится краткий итог. Желательно завершить памятку лозунгом.
4. *Требования к изобразительной части.* Изобразительная часть иллюстрирует текстовую. Может состоять из рисунков, фотографий, схем.

Краткость, четкость изложения, сочетание познавательного и рекомендательного материала - показатель хорошего качества памятки.

Наличие каждого показателя оценивается в 1 балл.

1балл – Соответствие темы и содержания памятки, актуальность темы.

1балл – Правильность оформления: наличие названия, текстовой и изобразительной части.

1балл – Грамотность и убедительность изложения.

1балл – Наличие конкретных советов по изложенной теме.

1балл – Эстетичность оформления.

*Критерии оценки памятки:* 5 баллов – «5» отлично

4 балла – «4» хорошо

3балла – «3» удовлетворительно

менее 3 баллов – «2» неудовлетворительно

**Темы памяток  
по санитарно-гигиеническому воспитанию населения**

1. Общий режим беременной женщины.
2. Питание беременной женщины.
3. Одежда и обувь беременной женщины.
4. Уход за зубами, гигиена тела беременной женщины.
5. Подготовка молочных желез беременной женщины.
6. Физкультура для беременных женщин.
7. Подготовка квартиры к приёму новорождённого ребёнка.
8. Уход за новорожденным ребёнком в домашних условиях.
9. Здоровая кожа - здоровый малыш.
10. Преимущества грудного вскармливания.
11. Значение грудного вскармливания.
12. Уход за ребенком грудного возраста.
13. Закаливание ребенка грудного возраста.
14. Проведение массажа и гимнастики ребенку грудного возраста.
15. Первые советы по воспитанию грудного ребёнка.
16. Режим и питание кормящей женщины.
17. Питание детей первого года жизни.
18. Питание детей дошкольного возраста.
19. Питание детей школьного возраста.
20. Ваш малыш идёт в детский сад.
21. Подготовка ребёнка к школьному обучению.
22. Профилактика сколиоза у школьников.
23. Профилактика близорукости у школьников.
24. Правила гигиены для детей старшего возраста.
25. Гигиена менструального цикла для девочек старшего возраста.
26. Вредные привычки у детей и подростков.
27. Половое созревание и здоровье.
28. Неспецифическая профилактика простудных заболеваний.
29. Планирование семьи.
30. Профилактика аборт.
31. Курить - здоровью вредить!
32. Хочешь быть здоров - закаляйся!
33. Содержание витаминов в пищевых продуктах.
34. Причины бесплодия у женщин и мужчин.
35. Климактерический период у женщин.
36. Климакс в жизни мужчины.
37. Как продлить молодость.
38. Сохрани здоровое сердце.
39. Психологические особенности пожилого человека.
40. Организация досуга пожилых людей.
41. Организация быта пожилого человека.
42. Питание в пожилом возрасте.
43. Остеопороз и его профилактика.
44. Образ жизни и долголетие.
45. Физкультура для пожилого человека.

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p>Председатель</p> <p>_____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p align="center"><b>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю «Проведение профилактических мероприятий» Спец. Сестринское дело (базовая подготовка)</b></p> <p align="center">Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p align="center"><b>Зам. директора по учебно-производственной работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)
2. Защита памятки на тему: «Общий режим беременной женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p>Председатель</p> <p>_____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p align="center"><b>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю «Проведение профилактических мероприятий» Спец. Сестринское дело (базовая подготовка)</b></p> <p align="center">Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p align="center"><b>Зам. директора по учебно-производственной работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Питание беременной женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p>Председатель</p> <p>_____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p align="center"><b>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю «Проведение профилактических мероприятий» Спец. Сестринское дело (базовая подготовка)</b></p> <p align="center">Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p align="center"><b>Зам. директора по учебно-производственной работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2; 1.3)
2. Защита памятки на тему: «Одежда и обувь беременной женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю <i>«Проведение профилактических мероприятий»</i> Спец. <i>Сестринское дело</i> (базовая подготовка)</p> <p>Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p>Зам. директора по учебно-производственной работе</p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Уход за зубами, гигиена тела беременной женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю <i>«Проведение профилактических мероприятий»</i> Спец. <i>Сестринское дело</i> (базовая подготовка)</p> <p>Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p>Зам. директора по учебно-производственной работе</p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Подготовка молочных желез беременной женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p>Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет по итогам учебной и производственной практики по профессиональному модулю <i>«Проведение профилактических мероприятий»</i> Спец. <i>Сестринское дело</i> (базовая подготовка)</p> <p>Группа _____ Курс _____</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p>Зам. директора по учебно-производственной работе</p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Физкультура для беременных женщин» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Подготовка квартиры к приёму новорождённого ребёнка» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Уход за новорожденным ребёнком в домашних условиях» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> на заседании ЦМК</p> <p>«___» _____ 20__ г.</p> <p><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b></p> <p align="center">_____ Л.Н. Михайлова</p> <p align="center">«___» _____ 20__</p>
--	---	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Здоровая кожа – здоровый малыш» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>    <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>    <b>_____Л.Н. Михайлова</b>    <b>«__»____20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Преимущества грудного вскармливания» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>    <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>    <b>_____Л.Н. Михайлова</b>    <b>«__»____20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Значение грудного вскармливания» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>    <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>    <b>_____Л.Н. Михайлова</b>    <b>«__»____20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Уход за ребенком грудного возраста» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____<b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Закаливание ребенка грудного возраста» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____<b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Проведение массажа и гимнастики ребенку грудного возраста» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____<b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Первые советы по воспитанию грудного ребёнка» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_



**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № ____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Режим и питание кормящей женщины» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № ____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Питание детей первого года жизни» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № ____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Питание детей дошкольного возраста» ((контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Питание детей школьного возраста» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Ваш малыш идёт в детский сад» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Подготовка ребёнка к школьному обучению» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа ____ Курс ____</b></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p>_____<b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p>«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Профилактика сколиоза у школьников» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа ____ Курс ____</b></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p>_____<b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p>«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Профилактика близорукости у школьников» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«__»____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № ____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа ____ Курс ____</b></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p>_____<b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p>«__»____20__</p>
---	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)
2. Защита памятки на тему: «Правила гигиены для детей старшего возраста» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Организация быта пожилого человека» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Организация досуга пожилых людей» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК</p> <p>«___»_____20__г.</p> <p align="center"><b>Председатель</b></p> <p>_____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b></p> <p><b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b></p> <p><b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p><b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b></p> <p align="center">_____ <b>Л.Н. Михайлова</b></p> <p align="center">«___»_____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Питание в пожилом возрасте» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Неспецифическая профилактика простудных заболеваний» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Планирование семьи» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»____20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>          _____ <b>Л.Н. Михайлова</b>          «__»____20__</p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Курить – здоровью вредить!» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»__20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>  <b>_____Л.Н. Михайлова</b>  <b>«__»__20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Хочешь быть здоров – закаляйся!» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»__20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>  <b>_____Л.Н. Михайлова</b>  <b>«__»__20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Содержание витаминов в пищевых продуктах» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК «__»__20__г. Председатель _____</p>	<p align="center"><b>БИЛЕТ № _____</b>  <b>Промежуточная аттестация –</b>  <b>комплексный дифференцированный зачет</b>  <b>по итогам учебной и производственной практики</b>  <b>по профессиональному модулю</b>  <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b>  <b>Спец. Сестринское дело</b>  <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>Зам. директора</b>  <b>по учебно-производственной</b>  <b>работе</b>  <b>_____Л.Н. Михайлова</b>  <b>«__»__20__</b></p>
--	--	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Организация досуга пожилых людей» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> <b>на заседании ЦМК</b> «__»____20__г. <b>Председатель</b> _____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b> <b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> <b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b> _____<b>Л.Н. Михайлова</b>  «__»____20__</p>
---	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Защити себя от венерической болезни» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> <b>на заседании ЦМК</b> «__»____20__г. <b>Председатель</b> _____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b> <b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> <b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b> _____<b>Л.Н. Михайлова</b>  «__»____20__</p>
---	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Причины бесплодия у женщин и мужчин» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> <b>на заседании ЦМК</b> «__»____20__г. <b>Председатель</b> _____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b> <b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b>  <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> <b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b> _____<b>Л.Н. Михайлова</b>  «__»____20__</p>
---	--	---

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Сохрани здоровое сердце» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> <b>на заседании ЦМК</b> «__»____20__г. <b>Председатель</b> _____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b> <b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b> <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> <b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b> _____<b>Л.Н. Михайлова</b> «__»____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Образ жизни и долголетие» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_

**ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»**

<p><b>Рассмотрено и одобрено</b> <b>на заседании ЦМК</b> «__»____20__г. <b>Председатель</b> _____</p>	<p><b>БИЛЕТ № _____</b> <b>Промежуточная аттестация –</b> <b>комплексный дифференцированный зачет</b> <b>по итогам учебной и производственной практики</b> <b>по профессиональному модулю</b> <b>«Проведение профилактических мероприятий»</b> <b>Спец. Сестринское дело</b> <b>(базовая подготовка)</b> <b>Группа _____ Курс _____</b></p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> <b>Зам. директора</b> <b>по учебно-производственной</b> <b>работе</b> _____<b>Л.Н. Михайлова</b> «__»____20__</p>
---	---	--

1. Защита дневника. (контроль сформированности компетенций ПК 1.1;1.2;1.3)
2. Защита памятки на тему: «Остеопороз и его профилактика» (контроль сформированности компетенций ПК 1.1; 1.2; 1.3)

Преподаватель \_\_\_\_\_