

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Тольяттинский медицинский колледж»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
ГБПОУ ТМедК
Протокол
от 13.08.2017 № 13

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 29.08.2017 № 206/2

Положение

о порядке проведения сертификационного экзамена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тольяттинский медицинский колледж»

г. Тольятти
2017

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения сертификационного экзамена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тольяттинский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012г. №982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»; приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 №541/н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

1.2. Сертификационный экзамен в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тольяттинский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ «Тольяттинский медколледж») проводится по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. N 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 мая 2008 г., регистрационный N 11634), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2010 г. N 199н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 мая 2010 г., регистрационный N 17160) и в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Сертификационный экзамен по специальности проводится после завершения соискателями сертификата специалиста обучения по дополнительным профессиональным программам медицинского или фармацевтического образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Для организации и проведения сертификационного экзамена в ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» создается экзаменационная комиссия по специальностям в соответствии с п.1.2. Положения, в состав которых включаются специалисты в области здравоохранения и медицинской науки. Экзаменационная комиссия по каждой специальности утверждается приказом директора ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» в составе:

- председателя экзаменационной комиссии – директора ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»;
- заместителя председателя экзаменационной комиссии – заместителя директора по дополнительному образованию ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»;
- секретаря экзаменационной комиссии;
- членов экзаменационной комиссии из числа работников практического здравоохранения, членов медицинских профессиональных ассоциаций по специальности в зависимости от профиля сертификационного экзамена.

2.2. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «Тольяттинский медколледж», который является председателем экзаменационной комиссии.

2.3. Состав экзаменационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

2.4. Информационные материалы о перечне документов, необходимых для сдачи сертификационного экзамена, требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата, порядке обжалования решений экзаменационной комиссии размещаются в общедоступных местах помещения отделения дополнительного образования (далее - ОДО) ГБПОУ «Тольяттинский медколледж», а также на официальном сайте ГБПОУ «Тольяттинский медколледж».

2.5. Для сдачи сертификационного экзамена в экзаменационную комиссию подается заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена с оформлением сертификационного листа (Приложение 1), а также прикладываются заверенные специалистами кадровых служб организации копии следующих документов (если соискатель на момент сдачи экзамена не работает, он предоставляет подлинники и секретарь экзаменационной комиссии самостоятельно делает копии с последующим их заверением):

- документа государственного образца о среднем медицинском или фармацевтическом образовании;
- документа о профессиональной переподготовке (в случае получения новой специальности по результатам прохождения профессиональной переподготовки).

2.6. Секретарь экзаменационной комиссии рассматривает заявление с сертификационным листом и приложенные к нему документы, указанные в пункте 2.5. Положения, принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к сдаче сертификационного экзамена и уведомляет об этом заявителя в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента получения заявления с сертификационным листом и приложенных к нему документов.

2.7. Основаниями для принятия секретарем экзаменационной комиссии решения об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена являются:

- а) недостоверная информация, содержащаяся в заявлении, неправильно оформленный сертификационный лист;

б) неполная и (или) недостоверная информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявлению;

в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.5.

Положения.

2.8. Сертификационный экзамен сдается лично заявителем на русском языке и состоит из трех этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования.

2.9. При сдаче сертификационного экзамена устанавливается соответствие документов о профессиональной подготовке лиц, указанных в пункте 1.3. Положения, Квалификационным требованиям к специалистам со средним медицинским и фармацевтическим образованием в соответствии с разделом "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247), (в ред. Приказа Минздрава России от 31.07.2013 N 515н).

2.10. Экзаменационная комиссия по результатам сдачи сертификационного экзамена принимает решение:

- о положительном результате сдачи сертификационного экзамена;
- о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена и направлении на повторную сдачу сертификационного экзамена.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Сертификационный экзамен по специальности проводит экзаменационная комиссия по специальности, утверждаемая приказом директора ГБПОУ «Тольяттинский медколледж».

3.2. Сертификационный экзамен по специальности проводится в три этапа:

I этап – тестовый контроль знаний.

Продолжительность I этапа сертификационного экзамена составляет два академических часа, каждый экзаменуемый выполняет 100 тестовых заданий по соответствующей специальности.

II этап – оценка практических умений.

III этап – собеседование по специальности, в ходе которого оцениваются профессиональное мышление специалиста, функциональная грамотность, умение решать профессиональные задачи, уровень овладения профессиональными компетенциями по специальности.

3.3. Все этапы сертификационного экзамена по специальности проводятся после завершения обучения соискателем по дополнительной профессиональной программе по профилю специальности. Допускается проведение сертификационного экзамена в один день с проведением итоговой аттестации. Результаты этапов сертификационного экзамена по специальности определяются на итоговом заседании экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом в сертификационном листе.

3.4. Экзаменационные материалы должны охватывать наиболее актуальные разделы (темы) изучаемой программы дополнительного профессионального образования, целостно отражать объем проверяемых теоретических (практических) знаний.

Перечень вопросов, манипуляций (практических заданий) выдаются соискателям для самоподготовки к экзамену.

Содержание билетов и задач до сведения соискателей не доводится. Количество билетов должно превышать количество соискателей в группе не менее, чем на 2.

3.5. К началу сертификационного экзамена секретарем сертификационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы и материалы:

- наглядные пособия;
- тренажеры и оборудование;
- протоколы, сертификационные листы;
- экзаменационные ведомости.

3.6. Основанием для получения допуска к экзамену является наличие документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке), правильно оформленного сертификационного листа, квитанции об оплате дополнительной услуги по методическому, программному и организационному сопровождению сертификационного экзамена для среднего медицинского и фармацевтического персонала.

3.7. Допуск слушателей к сертификационному экзамену отражается в листе ознакомления слушателей с допуском к сертификационному экзамену (Приложение 2), в случае не допуска к сертификационному экзамену напротив фамилии слушателя указывается «не допущен».

3.8. Для подготовки к ответу по билету соискателю отводится не менее 1/3 академического часа. При подготовке к устному экзамену соискатель ведет записи в листе устного ответа, который затем сдается экзаменатору.

Во время подготовки к ответу соискателю запрещается пользоваться средствами мобильной связи (даже в качестве калькуляторов) и другими гаджетами.

3.9. Критерии оценки сертификационного экзамена по этапам.

I этап. При выставлении оценок за тестовые задания комиссия руководствуется следующими нормами:

- «отлично» - верно выполнено не менее 90% заданий;
- «хорошо» - верно выполнено не менее 80% заданий;
- «удовлетворительно» - верно выполнено не менее 70% заданий.

Результаты тестового контроля оформляются экзаменационной ведомостью тестового контроля (Приложение 3).

II этап. При выставлении оценок за выполнение манипуляций экзаменационная комиссия руководствуется следующими нормами:

– «отлично» – рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала, выдерживается регламент времени, рабочее место убирается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима; все действия обосновываются самостоятельно;

– «хорошо» – рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя;

– «удовлетворительно» – рабочее место не полностью оснащается для выполнения манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для выполнения и обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора; нарушается регламент времени, но соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима;

– «неудовлетворительно» – затруднение с подготовкой рабочего места; невозможность самостоятельно выполнить манипуляции; нарушается безопасность пациента и медперсонала; нарушаются требования санитарно-эпидемиологического режима.

При выставлении оценок за выполнение практических задач экзаменационная комиссия руководствуется следующими нормами:

– «отлично» – соискатель в полном объеме применяет полученные знания на практике, излагает материал без ошибок.

– «хорошо» – соискатель испытывает незначительные затруднения при написании ответа на практическое задание, допускает ошибки, исправленные соискателем самостоятельно при наводящих вопросах экзаменатора.

– «удовлетворительно» – соискатель не в полном объеме выполняет практическое задание, ответ соискателя возможен при наводящих вопросах экзаменатора.

– «неудовлетворительно» – соискатель допускает грубые ошибки при написании ответа на практическое задание, не умеет применять полученные знания на практике, отсутствуют знания материала или отказ от ответа.

III этап. При выставлении оценок за собеседование по специальности экзаменационная комиссия руководствуется следующими нормами:

– «отлично» – соискатель чётко и последовательно излагает теоретический материал, обосновывает свой ответ;

– «хорошо» – соискатель испытывает незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, может раскрыть вопрос с дополнительными комментариями экзаменатора;

– «удовлетворительно» – ответ соискателя возможен при наводящих вопросах экзаменатора, неполно излагает теоретический материал;

– «неудовлетворительно» – соискатель допускает грубые ошибки при изложении теоретического материала, отказ от ответа.

3.10. Решение экзаменационной комиссии о положительном или неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена принимается на основании результатов всех этапов сертификационного экзамена по специальности большинством членов экзаменационной комиссии и

оформляется протоколом заседания экзаменационной комиссии в сертификационном листе, который подписывается председателем экзаменационной комиссии, заместителем председателя экзаменационной комиссии, секретарем экзаменационной комиссии и всеми членами экзаменационной комиссии. При равном количестве голосов членов экзаменационной комиссии решение о результате сертификационного экзамена принимается в пользу экзаменуемого.

3.11. Неудовлетворительная оценка на одном из этапов сертификационного экзамена по специальности лишает экзаменуемого права прохождения последующих экзаменационных этапов и результат сертификационного экзамена по специальности считается неудовлетворительным.

3.12. Экзаменуемый в случае отрицательного результата сертификационного экзамена по специальности имеет право обратиться в комиссию с просьбой о допуске к повторной сдаче сертификационного экзамена по специальности. Срок повторной сдачи сертификационного экзамена по специальности устанавливается экзаменационной комиссией и доводится секретарем экзаменационной комиссии до экзаменуемого индивидуально.

3.13. Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии (Приложение 4).

3.14. В случае отказа от ответа на экзамене соискатель получает оценку «неудовлетворительно». При удалении с экзамена соискатель считается не аттестованным. Неявка соискателя на сертификационный экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словом «неявка». Соискатель, не явившийся на экзамен в установленный срок по уважительной причине, обязан представить секретарю сертификационной комиссии оправдательные документы: справку о болезни, объяснительную, подтверждение чрезвычайного происшествия и др. При отсутствии официальных документов причина неявки на экзамен

считается неуважительной. Факт недопуска соискателя к экзамену или удаление с экзамена фиксируется в экзаменационной ведомости. В случае неявки на экзамен, удаления с экзамена или недопуска к нему, соискатель является не сертифицированным.

3.15. Удаление с сертификационного экзамена возможно при следующих обстоятельствах:

- появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- грубое нарушение дисциплины во время экзамена, мешающее ходу экзаменационного процесса, унижающее честь и достоинство других участников экзаменационного процесса;
- использование на экзамене не разрешенных информационных источников: учебник, лекции, «шпаргалки», мобильный телефон, планшет и др.;
- отсутствие белого халата (медицинского костюма).

3.16. Оценка, полученная на экзамене, заносится секретарем в протокол. Ответственность за подготовку и проведение экзамена, а также оформление учетной документации лежит на секретаре экзаменационной комиссии.

3.17. Соискателям, не сдавшим сертификационный экзамен в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником или др. семейным обстоятельствам) возможна сдача экзамена в соответствии с индивидуальным графиком.

IV. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА СПЕЦИАЛИСТА МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

4.1. Заполнение бланка сертификата осуществляется на русском языке электронном виде с использованием программного обеспечения. Заполнение бланка сертификата рукописным способом не допускается.

4.2. При оформлении бланка сертификата указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, сдавшего сертификационный экзамен или прошедшего государственную (итоговую) аттестацию;
- полное наименование организации, при которой создана экзаменационная комиссия или государственная аттестационная комиссия;
- дата и номер протокола заседания экзаменационной комиссии или государственной аттестационной комиссии;
- полное наименование специальности в соответствии с Номенклатурами специальностей специалистов в сфере здравоохранения.

4.3. С правой стороны бланка сертификата ставится печать ГБПОУ «Тольяттинский медколледж».

4.4. Сертификат выдается лицам, сдавшим сертификационный экзамен по специальности. Сертификат выдается в течение 10 календарных дней с момента сдачи сертификационного экзамена.

4.5. Для регистрации выданных сертификатов в ОДО ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» заводится книга учета выданных сертификатов, в том числе в электронном виде.

4.6. В случае утраты сертификата или его порчи (повреждении) лицо, получившее сертификат, вправе обратиться в ОДО ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» с заявлением о предоставлении дубликата сертификата, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего сертификат;
- при утрате сертификата - обстоятельства утраты сертификата;
- при порче (повреждении) сертификата - обстоятельства и характер повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования сертификата, с приложением поврежденного сертификата.

4.7. Выдача дубликата сертификата осуществляется в течение 15 календарных дней со дня получения в ОДО ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» заявления о предоставлении дубликата сертификата и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.6. Положения, на

основании протокола заседания экзаменационной комиссии. На дубликате сертификата в заголовке под словами "сертификат специалиста" штампом синего цвета ставится слово "дубликат".

СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Регистрационный № _____

I.

Председателю экзаменационной комиссии
ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»
И.В.Егорову

от _____

(Ф.И.О.)

Место работы _____

Должность _____

Диплом серия _____ № _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к сдаче сертификационного экзамена для получения сертификата по специальности _____

Дата _____

Подпись _____

II.

ПРОТОКОЛ № _____ от «__» _____ 201_ года

сдачи сертификационного экзамена по специальности:

наименование специальности в соответствии с номенклатурой

1. Состав комиссии:

- Председатель: _____
- Заместитель председателя: _____
- Секретарь: _____
- Члены комиссии: _____

2. Фамилия, имя, отчество соискателя _____

3. Специальность _____

4. Сертификационный экзамен:

4.1. Тестовый контроль _____

Оценка результатов (подчеркнуть): _____ отлично, хорошо, удовл., неудовл.

4.2. Оценка умений, практических навыков (подчеркнуть): _____ отлично, хорошо, удовл., неудовл.

4.3. Оценка результатов собеседования (подчеркнуть): _____ отлично, хорошо, удовл., неудовл.

5. Решение:

5.1. Присвоить звание специалиста по специальности _____

5.2. Отказать в присвоении звания специалиста по специальности _____

5.3. Результаты голосования членов экзаменационной комиссии по принятию решения

за _____ человек против _____ человек

6. Специалисту _____ выдан сертификат серия _____ № _____ от «__» _____ 20__ года.

О присвоении звания по специальности _____

Подписи: Председатель комиссии : _____

Заместитель председателя: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

III. Общий медицинский стаж _____ лет.
Стаж по специальности _____ лет.

Формы последипломной подготовки

Форма (СП, УС, ПП, ПК)	Год обучения	Место учебы	Продолжительность обучения
			с по
			с по
			с по
			с по

Заверяется ОК ЛПУ

IV. Диплом серия _____ № _____
Настоящий диплом выдан _____ (ФИО)
в том, что она в _____ году поступила в _____
и в _____ году окончила полный курс названного училища (колледжа) по
специальности _____

Решением Государственной квалификационной комиссии от «___» _____ года
_____ (ФИО)
присвоена квалификация _____

Председатель ГKK _____
Директор _____
Секретарь _____
Регистрационный № _____ (заверяется ОК ЛПУ)

V. Фамилия изменена в соответствии с копией свидетельства о браке (заверяется ОК ЛПУ)

VI. Выписка из трудовой книжки (заверяется ОК ЛПУ):

С _____ по _____ г. _____
(должность и наименование учреждения)
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____
С _____ по _____ г. _____

ГБПОУ «Гольяттинский медколледж»
 Отделение дополнительного образования

Лист ознакомления слушателей (соискателей) группы _____
 с допуском к сертификационному экзамену
 по специальности «_____»

№	Ф.И.О.	Место работы	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				

Секретарь экзаменационной комиссии

ФИО

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
тестового контроля сдачи сертификационного экзамена
по специальности

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы и должность _____

Результаты ответов на тестовые задания

№ теста	Ответ	№ теста	Ответ	№ теста	Ответ	№ Теста	Ответ
1.		26.		51.		76.	
2.		27.		52.		77.	
3.		28.		53.		78.	
4.		29.		54.		79.	
5.		30.		55.		80.	
6.		31.		56.		81.	
7.		32.		57.		82.	
8.		33.		58.		83.	
9.		34.		59.		84.	
10.		35.		60.		85.	
11.		36.		61.		86.	
12.		37.		62.		87.	
13.		38.		63.		88.	
14.		39.		64.		89.	
15.		40.		65.		90.	
16.		41.		66.		91.	
17.		42.		67.		92.	
18.		43.		68.		93.	
19.		44.		69.		94.	
20.		45.		70.		95.	
21.		46.		71.		96.	
22.		47.		72.		97.	
23.		48.		73.		98.	
24.		49.		74.		99.	
25.		50.		75.		100.	

Оценка _____

Контроль проводил _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»
Отделение дополнительного образования

ПРОТОКОЛ № _____ от «___» _____ 2017 г.
сдачи сертификационного экзамена по специальности

« _____ »

№п/п	Ф.И.О.	I этап тестовый контроль знаний	II этап оценка практических навыков	III этап Собеседование
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____

