

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
ГБПОУ ТМедК
Протокол
от 30.03.2016 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ТМедК
от 30.03.2016 г. № 122

Положение

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

г. Тольятти

2016

I. Общие положения

- 1.1. Учебно-методический комплекс дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) представляет собой совокупность различных учебных и методических материалов, способствующих эффективному усвоению студентами содержания дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФГОС СПО в части требований к условиям реализации программ подготовки среднего звена по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Сестринское дело, Стоматология профилактическая, Стоматология ортопедическая, Фармация.
- 1.3. Настоящее положение распространяется на основное структурное подразделение колледжа. Оно предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению всех дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей), входящих в рабочие учебные планы по всем специальностям, реализуемым в основном структурном подразделении ГБПОУ «Тольяттинский медколледж».
- 1.4. В Кинель-Черкасском и Шенталинском филиалах ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» учебно-методические комплексы составляются согласно положениям об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля), разработанным в филиалах.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует процесс подготовки учебно-методических материалов с целью создания условий, позволяющих эффективно организовать аудиторную и внеаудиторную работу студентов, соблюдать преемственность в преподавании различных дисциплин и междисциплинарных курсов, входящих в состав профессиональных модулей.
- 1.6. Учебно-методический комплекс дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) является составной частью программы подготовки спе-

специалистов среднего звена по специальности и составляется на каждую дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль), входящую(ий) в рабочий учебный план по специальности.

1.7. Основными задачами составления учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) являются:

- оснащение учебного процесса учебно-программными, учебно-методическими, справочными и другими материалами, обеспечивающими необходимый уровень подготовки специалистов;

- методическое обеспечение эффективной самостоятельной работы обучающихся, управление внеаудиторной самостоятельной работой студентов со стороны преподавателей;

- повышение качества подготовки специалистов путём создания системного методического обеспечения учебного процесса;

- повышение методического мастерства преподавателей.

II. Требования к структуре учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля)

2.1. Учебно-методический комплекс дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) включает в себя следующие составляющие:

- Нормативно-программный блок.
- Учебно-программный блок.
- Учебно-методический блок.

2.2. Нормативно-программный блок должен быть представлен следующими документами:

- выписка из Федерального государственного образовательного стандарта – требования к знаниям, умениям, практическому опыту и результатам освоения (перечень общих и профессиональных компетенций) соответствующей дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) инвариантной части ФГОС СПО;

- выписка из требований ГБПОУ «Тольяттинский медколледж» к знаниям, умениям, практическому опыту и результатам освоения (перечень общих и про-

фессиональных компетенций) соответствующей дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) вариативной части ФГОС СПО.

2.3. Учебно-программный блок должен быть представлен следующими документами:

- рабочая программа учебной дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля);

- распределение часов по формам занятий;

- рабочая программа учебной и (или) производственной практики (при их наличии);

- программа промежуточной аттестации (в форме зачёта, дифференцированного зачёта, комплексного дифференцированного зачёта по итогам учебной и производственной практик, экзамена по отдельной дисциплине, комплексного экзамена по двум и более дисциплинам (междисциплинарным курсам));

- комплект контрольно-оценочных средств для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

2.3.1. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики, производственной практики составляются и оформляются согласно методическим рекомендациям, утверждаемым методическим советом колледжа.

2.3.2. Программы промежуточной аттестации и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям составляются и оформляются согласно методическим рекомендациям, утверждаемым методическим советом колледжа.

2.4. Учебно-методический блок должен быть представлен методическими документами для преподавателя и методическими документами для студента.

2.4.1. Учебно-методический блок для преподавателя должен быть представлен учебно-методическими комплексами тем или их составляющими:

- методические разработки лекционных занятий;

- методические разработки семинарских занятий;

- методические разработки практических (комбинированных) занятий;

– мультимедийные презентации занятий (лекционных, семинарских, практических, комбинированных);

– фонды оценочных средств (комплекты контрольно-измерительных материалов для проведения текущей аттестации и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации).

Допустимо вместо методических разработок для проведения занятий составлять технологические карты занятий (лекционных, семинарских, практических, комбинированных).

2.4.2. Учебно-методический комплекс темы, методические разработки различного рода занятий для преподавателя составляются и оформляются согласно методическим рекомендациям, утверждаемым методическим советом колледжа.

2.4.3. Учебно-методический блок для студентов в зависимости от изучаемой темы может быть представлен следующими документами:

– учебно-методические пособия для студентов по организации внеаудиторной самостоятельной работы (информационного, контролирующего или управляющего типа, рабочие тетради и другие учебно-методические пособия);

– различного рода методические рекомендации для студентов (по проведению лабораторных работ, по организации самостоятельной работы, по написанию курсовых работ по дисциплине (междисциплинарному курсу), по прохождению (учебной) производственной практики, по подготовке к промежуточной аттестации и т. п.);

– различные сборники (задач, заданий в тестовой форме, текстов, алгоритмов выполнения манипуляций и т.п.) для организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов;

– электронные учебные пособия.

2.4.4. Учебно-методические пособия и методические рекомендации для студентов составляются и оформляются согласно методическим рекомендациям, утверждаемым методическим советом колледжа.

III. Порядок разработки и утверждения учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля)

3.1. Организация работы по созданию учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) осуществляется в соответствии с планом работы цикловой методической комиссии и индивидуальными планами работы преподавателей.

3.2. Непосредственной разработкой учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) занимаются преподаватели, ведущие данную дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль).

3.3. Учебно-методический комплекс дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) может быть результатом работы как одного преподавателя, так и группы преподавателей.

Создание учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) осуществляется поэтапно:

- первый этап: создание учебно-программного блока – разработка рабочей программы (в том числе учебной и производственной практик), программы промежуточной аттестации и комплекта контрольно-оценочных средств для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю;
- второй этап: создание учебно-методического блока – разработка методических материалов для преподавателя для проведения аудиторных занятий, разработка фондов оценочных средств, разработка методических материалов для студентов по организации внеаудиторной самостоятельной работы.

Учебно-методический комплекс дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) постоянно пополняется.

3.4. Преподаватели-разработчики несут ответственность за содержание учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля).

3.5. Материалы, входящие в состав учебно-методического комплекса, обсуждаются на заседании цикловой методической комиссии. Рабочие программы, про-

граммы промежуточной аттестации (в форме экзамена или комплексного экзамена) и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональному модулю утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, остальные материалы – утверждаются председателем цикловой методической комиссии.

Рабочие программы учебной и производственной практик, комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональному модулю согласовываются с представителями работодателя.

3.6. Контроль качества материалов, входящих в состав учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля), возлагается на председателя цикловой методической комиссии, заведующего отделением, методиста и заместителя директора по методической работе.

IV. Хранение и использование учебно-методического комплекса по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю)

4.1. Контрольный экземпляр учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) – хранится в библиотеке методического кабинета на электронных носителях.

4.2. Нормативно-программный и учебно-программный блоки учебно-методического комплекса по дисциплине (междисциплинарного курса, профессионального модуля) хранятся у заведующего отделением на электронных и бумажных носителях, используются для работы, в том числе для проведения промежуточной аттестации.

4.3. Все материалы учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля), утверждённые на заседании цикловой методической комиссии, обязательны для использования в учебном процессе всеми преподавателями, ведущими эту дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль).

4.3.1. Материалы нормативно-программного и учебно-программного блока могут использоваться только в электронном виде.

4.3.2. Материалы учебно-методического блока могут использоваться как на электронных, так и на бумажных носителях. Материалы раздаточного характера должны использоваться на бумажных носителях.