

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения Самарской области
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
ГБПОУ ТМедК
Протокол
от 30.03.2016 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ ТМедК
от 30.03.2016 г. № 120

Положение
о Почетной грамоте
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Тольяттинский медицинский колледж»
(ГБПОУ «Тольяттинский медколледж»,
ГБПОУ ТМедК)

г. Тольятти

2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Почетной грамоте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гольяттинский медицинский колледж» (ГБПОУ «Гольяттинский медколледж», ГБПОУ ТМедК (далее – колледж, Положение, Почетная грамота) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Почётная грамота вручается работникам колледжа в целях морального стимулирования и повышения мотивации к увеличению результативности своего труда, а так же для отражения успехов и особых достижений работников колледжа в профессиональной деятельности.

II. Условия для награждения

2.1. Почетная грамота является поощрением работников колледжа за высокие достижения в профессиональной деятельности.

2.2. Почетной грамотой награждаются работники колледжа, имеющие общий стаж работы в колледже не менее двух лет.

2.3. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее, чем через три года после предыдущего награждения.

III. Порядок награждения

3.1. Заместители директора, руководители структурных подразделений (основного подразделения колледжа) обращаются с ходатайством к Управляющему совету колледжа о награждении подчиненных работников Почетной грамотой. С ходатайством о награждении сотрудников колледжа так же могут обратиться председатели профсоюзной организации и Совета трудового коллектива.

3.1.2. Управляющий совет вносит директору колледжа предложения о поощрении работников колледжа за высокие достижения в профессиональной деятельности.

3.2. Руководители структурных подразделений филиалов колледжа обращаются с ходатайством к Совету филиала о награждении подчиненных работников Почетной грамотой.

3.2.1. Совет филиала, с учётом мнения руководителя филиала, вносит директору колледжа предложение о поощрении работников филиала за высокие достижения в профессиональной деятельности.

3.3. Решение о награждении Почетной грамотой принимается директором колледжа и оформляется приказом.

3.4. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденного.

3.5. Почетную грамоту, помещенную в рамку, в торжественной обстановке вручает награждаемому директор колледжа.

Вручение Почетной грамоты может быть приурочено к следующим событиям:

- общероссийские праздничные дни;
- юбилейные даты;
- профессиональные праздники.